



**PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE  
DESARROLLA LA DECLARACIÓN  
RESPONSABLE PARA LA PRIMERA  
OCUPACIÓN Y SUCESIVAS DE VIVIENDAS.**

ÍNDICE:

PREÁMBULO

CAPÍTULO I. Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

Artículo 2. Ámbito de aplicación

CAPÍTULO II. Concepto y documentación de las  
declaraciones responsables

Artículo 3. Declaración responsable de primera  
ocupación.

Artículo 4. Declaraciones responsables parciales

Artículo 5. Documentación necesaria para la  
solicitud de primera ocupación

Artículo 6. Declaraciones responsables para  
segunda ocupación y posteriores

Artículo 7. Edificaciones existentes que carezcan de  
título habilitante de ocupación anterior

Artículo 8. Documentación necesaria para la  
solicitud de segunda y posteriores ocupaciones

CAPÍTULO III. Procedimiento de las declaraciones  
responsables y efectos

Artículo 9. Procedimiento de las declaraciones  
responsables

Artículo 10. Efectos de las declaraciones  
responsables

Artículo 11. Ineficacia de las declaraciones  
responsables

Artículo 12. Utilización de medios electrónicos

CAPÍTULO IV. Régimen sancionador

Artículo 13. Régimen sancionador

DISPOSICIONES ADICIONALES

Disposición adicional primera. Condiciones de  
diseño y calidad

Disposición adicional segunda. Modelo de  
declaración responsable

Disposición adicional tercera. Modelo de certificado  
de conformidad

Disposición adicional cuarta. Incidencia  
presupuestaria

**PROJECTE DE DECRET PEL QUAL ES  
DESENVOLUPA LA DECLARACIÓ  
RESPONSABLE PER A LA PRIMERA OCUPACIÓ  
I SUCCESSIVES D'HABITATGES.**

ÍNDEX:

PREÀMBUL

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Àmbit d'aplicació

CAPÍTOL II. Concepte i documentació de les  
declaracions responsables

Article 3. Declaració responsable de primera  
ocupació

Article 4. Declaracions responsables parcials

Article 5. Documentació necessària per a la  
sol·licitud de primera ocupació

Article 6. Declaracions responsables per a segona  
ocupació i posteriors

Article 7. Edificacions existents que manquen de títol  
habilitador d'ocupació anterior

Article 8. Documentació necessària per a la  
sol·licitud de segona i posteriors ocupacions

CAPÍTOL III. Procediment de les declaracions  
responsables i efectes

Article 9. Procediment de les declaracions  
responsables

Article 10. Efectes de les declaracions responsables

Article 11. Ineficàcia de les declaracions  
responsables

Article 12. Utilització de mitjans electrònics

CAPÍTOL IV. Règim sancionador

Article 13. Règim sancionador

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició adicional primera. Condicions de  
disseny i qualitat

Disposició adicional segona. Model de declaració  
responsable

Disposició adicional tercera. Model de certificat de  
conformitat

Disposició adicional quarta. Incidència  
presupuestària

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Disposición transitoria única. Títulos otorgados con anterioridad

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Disposición derogatoria única. Derogación normativa

#### DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. Habilitación para el desarrollo mediante orden

Disposición final segunda. Entrada en vigor

ANEXO I. Modelo de declaración responsable

ANEXO II. Modelo de certificado de conformidad de obra

#### PREÁMBULO

I

La Generalitat, en su interés por mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, viene formulando diversas políticas entre las que son de gran relevancia las dirigidas a favorecer el acceso y la ocupación de la vivienda, entendida esta como un derecho vinculado al desarrollo de una vida digna, en el marco de lo dispuesto en el artículo 47 de la Constitución Española.

El conjunto de los mecanismos regulados en este decreto se entenderá orientado hacia el completo desarrollo de la función social de la vivienda que impone el marco normativo y constitucional antedicho, en concreto en lo relativo al objetivo de promoción del acceso y ocupación de la vivienda.

Con el objetivo de hacer efectivo y dar pleno cumplimiento al derecho a la vivienda, se adoptan a través de este decreto medidas dirigidas a la agilización de trámites, favoreciendo el impulso y dinamización de la actividad económica para facilitar la primera ocupación y posteriores de las viviendas.

II

La legislación valenciana en materia de urbanismo, concretamente el artículo 214 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, recoge bajo la rúbrica «actuaciones sujetas a declaración responsable» un amplio abanico de actos sujetos a esta fórmula de tramitación, entre los que el apartado f) incluye los de primera ocupación de las edificaciones e instalaciones, concluida su construcción, de acuerdo con lo previsto en la

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Disposició transitòria única. Títols atorgats amb anterioritat

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

#### DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Habilitació per al desenvolupament d'aquest decret

Disposició final segona. Entrada en vigor

ANNEX I. Model de declaració responsable

ANNEX II. Model de certificat de conformitat de les obres realitzades

#### PREÀMBUL

I

La Generalitat, en el seu interès per millorar la qualitat de vida de la ciutadania, ha formulat diverses polítiques entre les quals són de gran rellevància les dirigides a facilitar l'accés i l'ocupació de l'habitatge, entés aquest com un dret vinculat al desenvolupament d'una vida digna, en el marc del que es disposa en l'article 47 de la Constitució espanyola.

El conjunt dels mecanismes regulats en aquest decret s'entendrà orientat cap al complet desenvolupament de la funció social de l'habitatge que imposa el marc normatiu i constitucional abans esmentat, en concret pel que fa a l'objectiu de promoció de l'accés i l'ocupació de l'habitatge.

Amb l'objectiu de fer efectiu i acomplir plenament el dret a l'habitatge, s'adopten a través d'aquest decret mesures dirigides a l'agilitació de tràmits, afavorint l'impuls i la dinamització de l'activitat econòmica per a facilitar la primera ocupació i les ocupacions posteriors dels habitatges.

II

La legislació valenciana en matèria d'urbanisme, concretament l'article 214 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, recull sota la rúbrica «actuacions subjectes a declaració responsable» un ampli ventall d'actes subjectes a aquesta fórmula de tramitació, entre els quals l'apartat f) inclou els de primera ocupació de les edificacions i instal·lacions, concloua la seua construcció, d'acord amb el que es preveu en la

legislación vigente en materia de ordenación y calidad de la edificación, así como el segundo y siguientes actos de ocupación de viviendas.

La declaración responsable se instituye, por tanto, como título habilitante suficiente para ocupar la vivienda, junto con la documentación mínima que sea necesaria y el cumplimiento de los requisitos legales.

En el marco normativo actual debemos tener en cuenta que la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, no desarrolla el régimen jurídico de la declaración responsable y que, además, faculta a los ayuntamientos para someter tales actos de ocupación a licencia expresa a través de sus ordenanzas reguladoras.

Con anterioridad a la legislación urbanística, la regulación que la legislación de ordenación y fomento de la calidad de la edificación realiza de las licencias de ocupación configura un régimen de intervención previa. Así lo establece su artículo 26:

«El ayuntamiento otorgará la Licencia Municipal (...) de ocupación conforme a lo dispuesto en materia de competencia y procedimiento por la legislación de régimen local, la de procedimiento administrativo común, y cualquiera otra que fuera de aplicación, así como a las condiciones que reglamentariamente establezca la Generalitat.»

Cabe señalar, asimismo, que si los ayuntamientos desarrollan el régimen de declaración responsable conforme a la legislación urbanística, el citado artículo 214 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, en su apartado tercero, les otorga la potestad de exigir la aportación de una certificación emitida por un organismo de certificación administrativa o un colegio profesional, en los términos debidamente establecidos en su disposición adicional novena. Estas entidades han sido desarrolladas por Decreto 62/2020, de 15 de mayo, del Consell, de regulación de las entidades colaboradoras de la Administración municipal en la verificación de las actuaciones urbanísticas y de creación de su registro.

A efectos de clarificar, simplificar y agilizar este procedimiento, y ante la necesidad de procurar a la ciudadanía un tratamiento común ante todas las

legislació vigent en matèria d'ordenació i qualitat de l'edificació, així com el segon i següents actes d'ocupació d'habitatges.

La declaració responsable s'institueix, per tant, com a títol habilitador suficient per a ocupar l'habitatge, juntament amb la documentació mínima que siga necessària i el compliment dels requisits legals.

En el marc normatiu actual, hem de tindre en compte que la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, no desenvolupa el règim jurídic de la declaració responsable i que, a més, faculta els ajuntaments per a sotmetre aquests actes d'ocupació a llicència expressa a través de les seues ordenances reguladores.

Amb anterioritat a la legislació urbanística, la regulació que la legislació d'ordenació i foment de la qualitat de l'edificació realitza de les llicències d'ocupació configura un règim d'intervenció prèvia. Així ho estableix el seu article 26:

«L'ajuntament atorgarà la Llicència Municipal (...) d'ocupació d'acord amb el que disposa en matèria de competència i procediment la legislació de règim local, la de procediment administratiu comú i qualsevol altra que siga aplicable, així com les condicions que reglamentàriament establisca la Generalitat.»

Cal assenyalar, així mateix, que si els ajuntaments desenvolupen el règim de declaració responsable de conformitat amb la legislació urbanística, l'esmentat article 214 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, en l'apartat tercer, els atorga la potestat d'exigir l'aportació d'un certificat emés per un organisme de certificació administrativa o un col·legi professional, en els termes degudament establits en la disposició addicional novena. Aquestes entitats han sigut desenvolupades mitjançant el Decret 62/2020, de 15 de maig, del Consell, de regulació de les entitats col·laboradores de l'Administració municipal en la verificació de les actuacions urbanístiques i de creació del seu registre.

A l'efecte d'aclarir, simplificar i agilitar aquest procediment, i davant la necessitat de procurar a la ciutadania un tractament comú davant totes les

Administraciones, el presente decreto desarrolla lo dispuesto en la legislación urbanística y de ordenación de la edificación, con vocación armonizadora y con pleno respeto a la autonomía local. Esta norma será de aplicación en todo el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, unificando su régimen jurídico, salvo en aquellos municipios que ejerzan la facultad contenida en el artículo 214 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, de someter a licencia expresa, mediante ordenanza, estos actos de ocupación de viviendas, y sin perjuicio de exigir certificado de organismo de certificación administrativa en el caso de no ejercer esta facultad.

La simplificación procedimental se justifica en que la administración realiza el control de adecuación de la obra a la legalidad urbanística con la concesión de la licencia de obras, verificando en control posterior, como acto reglado y de pura comprobación, que la ejecución de la obra se ajusta a la licencia concedida, lo que permite que se articule a través de una declaración responsable.

Por ello, el juicio a realizar por la administración sobre si la edificación se ajusta a lo ordenado, y lo edificado a lo proyectado, puede trasladarse con total seguridad jurídica a un momento posterior a la presentación de la documentación que así lo acredite.

Precisamente, a través de este decreto se aplican en nuestro ámbito técnicas normativas innovadoras, como la introducción de las nuevas tecnologías de la información y el conocimiento en el procedimiento, haciendo eficaz el principio de simplificación procedimental (agilización de trámites y reducción de documentación en su máxima expresión) y de mejora regulatoria (unificación normativa frente a la dispersión); lo que refuerza las potestades de control de las corporaciones municipales, destinatarias principales de este decreto.

La competencia para dictar esta regulación con rango reglamentario deriva de lo dispuesto en los artículos 26, 36 y la disposición final segunda de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación, para ordenar la actividad municipal en su otorgamiento, en orden a las condiciones que

administracions, aquest decret desenvolupa el que es disposa en la legislació urbanística i d'ordenació de l'edificació, amb vocació harmonitzadora i amb ple respecte a l'autonomia local. Aquesta norma serà aplicable en tot l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, unificant el seu règim jurídic, excepte en aquells municipis que exercisquen la facultat inclosa en l'article 214 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, de sotmetre a llicència expressa, mitjançant ordenança, aquests actes d'ocupació d'habitatges, i sense perjudici d'exigir un certificat d'un organisme de certificació administrativa en el cas de no exercir aquesta facultat.

La simplificació procedimental es justifica en el fet que l'Administració realitza el control d'adequació de l'obra a la legalitat urbanística amb la concessió de la llicència d'obres, i verifica en control posterior, com a acte reglat i de pura comprovació, que l'execució de l'obra s'ajusta a la llicència concedida, la qual cosa permet que s'articule a través d'una declaració responsable.

Per això, el judici a realitzar per l'Administració sobre si l'edificació s'ajusta a allò ordenat, i el que s'ha edificat a allò projectat, pot traslladar-se amb total seguretat jurídica a un moment posterior a la presentació de la documentació que així ho acredite.

Precisament, a través d'aquest decret s'apliquen en el nostre àmbit tècniques normatives innovadores, com la introducció de les noves tecnologies de la informació i el coneixement en el procediment, que fan eficaç el principi de simplificació procedimental (agilitació de tràmits i reducció de documentació en la seua màxima expressió) i de millora reguladora (unificació normativa enfront de la dispersió); i això reforça les potestats de control de les corporacions municipals, destinatàries principals d'aquest decret.

La competència per a dictar aquesta regulació amb rang reglamentari deriva del que es disposa en els articles 26, 36 i en la disposició final segona de la Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació, per a ordenar l'activitat municipal en el seu atorgament, pel que fa a les condicions que

reglamentariamente establezca la Generalitat y la autorización al Consell de la Generalitat para el desarrollo de esta ley.

### III

El presente decreto se estructura en 4 capítulos con 13 artículos. El capítulo primero regula su objeto y ámbito de aplicación, que se circunscribe a aquellos supuestos que permiten el ejercicio de técnicas de control posterior, con exclusión de aquellas situaciones jurídicas que por sus características o incidencia urbanística o ambiental requieran de un tratamiento diferenciado; por lo que este decreto no se aplica en viviendas pendientes de legalización o que se encuentren incursas en un expediente sancionador por infracción urbanística.

El capítulo segundo se dedica a la declaración responsable, como medio de intervención administrativa menos restrictivo, constituida en vehículo ordinario para el ejercicio de los derechos de uso vinculados a las viviendas terminadas, y el necesario control de las condiciones de habitabilidad de las viviendas y de la adecuación de las obras ejecutadas al proyecto.

En función de los objetivos de clarificación y agilización antedichos, se regula conforme a la normativa actual la primera ocupación de viviendas y sus instalaciones y las posteriores ocupaciones, por renovación de suministros o transmisión de la propiedad, transcurridos diez años desde la primera ocupación.

En aras de la simplificación se limitan los documentos a requerir junto con la presentación de la declaración responsable y se agiliza el trámite distribuyendo la presentación de la documentación en dos hitos temporales: una documentación mínima indispensable junto con la presentación de la declaración responsable; y con posterioridad, se añade la documentación técnica en la visita de inspección, en su caso, relativa a servicios y suministros, seguridad, salubridad y accesibilidad, ruido, y demás elementos preceptivos establecidos por la normativa sectorial, a requerimiento técnico.

En el capítulo tercero se regulan los efectos que produce la declaración responsable y su ámbito temporal. Conforme a la legislación de procedimiento administrativo común, esta despliega todos sus efectos, desde el día de su presentación,

reglamentàriament establisca la Generalitat i l'autorització al Consell de la Generalitat per al desenvolupament d'aquesta llei.

### III

Aquest decret s'estructura en 4 capítols amb 13 articles. El capítol primer regula l'objecte i l'àmbit d'aplicació, que se circumscriu a aquells supòsits que permeten l'exercici de tècniques de control posterior, excloent-ne aquelles situacions jurídiques que per les seues característiques o incidència urbanística o ambiental requerisquen un tractament diferenciatiu; per la qual cosa aquest decret no s'aplica en habitatges pendents de legalització o que es troben sotmesos a un expedient sancionador per infracció urbanística.

El capítol segon es dedica a la declaració responsable, com a mitjà d'intervenció administrativa menys restrictiu, constituïda en vehicle ordinari per a l'exercici dels drets d'ús vinculats als habitatges acabats, i el control necessari de les condicions d'habitabilitat dels habitatges i de l'adequació de les obres executades al projecte.

D'acord amb els objectius d'aclariment i agilitació abans esmentats, es regula de conformitat amb la normativa actual la primera ocupació d'habitatges i les seues instal·lacions i les posteriors ocupacions, per renovació de subministraments o transmissió de la propietat, transcorreguts 10 anys des de la primera ocupació.

Amb vista a la simplificació es limiten els documents a requerir juntament amb la presentació de la declaració responsable i s'agilita el tràmit, distribuint la presentació de la documentació en dues fites temporals: una documentació mínima indispensable, juntament amb la presentació de la declaració responsable; i, amb posterioritat, s'afegir la documentació tècnica en la visita d'inspecció, si escau, relativa a serveis i subministraments, seguretat, salubritat i accessibilitat, soroll, i altres elements preceptius establits per la normativa sectorial, a requeriment tècnic.

En el capítol tercer es regulen els efectes que produeix la declaració responsable i el seu àmbit temporal. De conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, aquesta desplega tots els seus efectes des del dia de la seua

sin perjuicio del necesario refuerzo de las facultades de control, inspección e investigación que corresponden a las corporaciones municipales.

Además, en este capítulo se desarrolla el procedimiento a seguir en su tramitación, y se hace constar la necesidad de una resolución declarando la ineficacia de la declaración responsable.

Para finalizar el capítulo, se instituye el uso de los medios electrónicos y telemáticos en el procedimiento de inspección para el ejercicio de las facultades de control, permitiendo su uso para girar visitas de inspección telemáticas o aportar documentación gráfica y audiovisual en formato electrónico que permitan al ayuntamiento la comprobación de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y la adecuación de lo ejecutado o de la edificación existente al contenido de la declaración. De todo lo actuado se dejará constancia en un acta de inspección electrónica.

El capítulo cuarto regula el régimen sancionador, con una remisión expresa al contenido en legislación urbanística y de la edificación.

Por último, y para facilitar el ejercicio de los derechos de uso y ocupación de las viviendas se establecen modelos normalizados tanto de la propia declaración responsable como del certificado de la persona facultativa sobre comprobación de las obras.

#### **IV**

El presente decreto se aprueba al amparo de lo establecido en el artículo 49.1.9ª del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, y los artículos 47 y 148.3 de la Constitución española.

Asimismo, el artículo 36.1, bajo la rúbrica "Coordinación administrativa", de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación, establece que «la Generalitat, podrá dictar las normas necesarias para ordenar la actividad municipal en el otorgamiento de licencias de ocupación, tanto la primera como las ulteriores, la inspección y la revocación.»

Durante el procedimiento de elaboración y tramitación del presente decreto, se han realizado los trámites de consultas previas, información pública y de audiencia a las entidades que agrupan

presentació, sense perjudici del necessari reforç de les facultats de control, inspecció i investigació que corresponen a les corporacions municipals.

A més, en aquest capítol es desenvolupa el procediment a seguir en la seua tramitació, i es fa constar la necessitat d'una resolució que declare la ineficàcia de la declaració responsable.

Per a finalitzar el capítol, s'institueix l'ús dels mitjans electrònics i telemàtics en el procediment d'inspecció per a l'exercici de les facultats de control, i se'n permet l'ús per a efectuar visites d'inspecció telemàtiques o aportar documentació gràfica i audiovisual en format electrònic que permeten a l'ajuntament la comprovació dels requisits habilitadors per a l'exercici del dret i l'adequació d'allò executat o de l'edificació existent al contingut de la declaració. De totes les actuacions es deixarà constància en una acta d'inspecció electrònica.

El capítol quart regula el règim sancionador, amb una remissió expressa al contingut en legislació urbanística i de l'edificació.

Finalment, i per a facilitar l'exercici dels drets d'ús i ocupació dels habitatges s'estableixen models normalitzats tant de la mateixa declaració responsable com del certificat de la persona facultativa sobre comprovació de les obres.

#### **IV**

Aquest decret s'aprova a l'empara del que s'estableix en l'article 49.1.9a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i en els articles 47 i 148.3 de la Constitució espanyola.

Així mateix, l'article 36.1, sota la rúbrica "Coordinació administrativa", de la Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació, estableix que «la Generalitat podrà dictar les normes necessàries per a ordenar l'activitat municipal en l'atorgament de llicències d'ocupació, tant la primera com les ulteriors; la inspecció, i la revocació.»

Durant el procediment d'elaboració i tramitació d'aquest decret, s'han realitzat els tràmits de consultes prèvies, informació pública i d'audiència a les entitats que agrupen interessos relacionats amb

intereses relacionados con el objeto del decreto y se han recogido los informes preceptivos, sin incidencia presupuestaria.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la elaboración de la presente regulación se ha actuado de acuerdo con los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Así, la presente disposición se gesta en virtud del principio de necesidad y eficacia, ya que dadas las innovaciones normativas producidas en los últimos años urge a poner en práctica todas las medidas de simplificación y agilización administrativa y responsabilidad profesional y social que sea posible arbitrar y, entre ellas, la que aquí se promueve, resultando la vía reglamentaria un instrumento adecuado para la consecución de los objetivos que la inspiran.

El decreto, al enmarcarse de manera armonizada en las disposiciones legales antes citadas y no introducir nuevas obligaciones que puedan desvirtuar su sentido, responde al principio de proporcionalidad.

En cuanto al principio de seguridad jurídica, esta disposición se concibe acorde con la normativa básica y la de rango superior para crear un instrumento jurídico de carácter estable y clarificador que responda, además, al principio de eficiencia, soslayando cargas administrativas innecesarias o accesorias en congruencia con su finalidad simplificadora y agilizadora, favoreciendo la debida implantación de procesos de tramitación electrónica integrada, y racionalizando con ello la gestión de los recursos públicos.

En consecuencia, a propuesta del vicepresidente segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, de acuerdo con el artículo 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, previa de la deliberación del Consell, en la reunión del 22 de enero de 2021,

l'objecte del decret i s'han recollit els informes preceptius, sense incidència pressupostària.

Per complir el que s'estableix en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en l'elaboració d'aquesta regulació s'ha actuat d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Així, la present disposició es gesta en virtut del principi de necessitat i eficàcia, ja que ateses les innovacions normatives produïdes en els últims anys urgeix a posar en pràctica totes les mesures de simplificació i agilitació administrativa i responsabilitat professional i social que siga possible arbitrar i, entre elles, la que ací es promou, i la via reglamentària resulta un instrument adequat per a la consecució dels objectius que la inspiren.

El decret, en emmarcar-se de manera harmonitzada en les disposicions legals abans esmentades i no introduir noves obligacions que puguen desvirtuar-ne el sentit, respon al principi de proporcionalitat.

Quant al principi de seguretat jurídica, aquesta disposició es concep d'acord amb la normativa bàsica i la de rang superior per a crear un instrument jurídic de caràcter estable i aclaridor que responga, a més, al principi d'eficiència, defugint càrregues administratives innecessàries o accessòries en congruència amb la seua finalitat simplificadora i agilitzadora, afavorint la deguda implantació de processos de tramitació electrònica integrada, i racionalitzant amb això la gestió dels recursos públics.

En conseqüència, a proposta del vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, d'acord amb l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, prèvia de la deliberació del Consell, en la reunió del 22 de gener de 2021,

## DECRETO

### CAPÍTULO I. Disposiciones generales

#### Artículo 1. Objeto

Este decreto se dicta en desarrollo de la legislación valenciana sobre urbanismo y sobre ordenación de la calidad de la edificación y tiene por objeto regular el ejercicio, a través del procedimiento de declaración responsable, del derecho a la primera ocupación y sucesivas de las viviendas.

#### Artículo 2. Ámbito de aplicación

1. La ocupación de viviendas y edificaciones destinadas a vivienda se ejerce mediante el reconocimiento y amparo de la aptitud para su uso. Es título habilitante para su ejercicio la declaración responsable regulada en este decreto, que tendrá por objeto acreditar la adecuación de la obra ejecutada al proyecto para el que fue concedida la licencia urbanística municipal de edificación y el cumplimiento de las condiciones de habitabilidad y la aptitud para su uso, conforme a las exigencias de diseño y calidad o cualesquiera otras exigibles para su destino a vivienda conforme a la normativa de aplicación.

2. El presente decreto es de aplicación tanto a las viviendas de obra nueva como a las viviendas existentes sobre las que se hayan efectuado obras de ampliación, reforma o rehabilitación que alteren su configuración arquitectónica o estructural, y en las edificaciones existentes sin licencia de ocupación anterior, en los términos de la legislación de ordenación de la edificación.

3. La declaración responsable manifiesta, bajo la responsabilidad de la persona declarante, la veracidad de cuanto en ella se expone, que cumple todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

4. La declaración responsable de ocupación se presentará ante el ayuntamiento donde radique la vivienda acompañada de las autorizaciones previas o informes preceptivos conforme a la normativa sectorial aplicable.

## DECRETE

### CAPÍTOL I. Disposicions generals

#### Article 1. Objecte

Aquest decret es dicta en desenvolupament de la legislació valenciana sobre urbanisme i sobre ordenació de la qualitat de l'edificació i té com a objecte regular l'exercici, a través del procediment de declaració responsable, del dret a la primera ocupació i successives dels habitatges.

#### Article 2. Àmbit d'aplicació

1. L'ocupació d'habitatges i edificacions destinats a habitatge s'exerceix mitjançant el reconeixement i l'empara de l'aptitud per al seu ús. És títol habilitador per al seu exercici la declaració responsable regulada en aquest decret, que tindrà com a objecte acreditar l'adequació de l'obra executada al projecte per al qual va ser concedida la llicència urbanística municipal d'edificació i el compliment de les condicions d'habitabilitat i l'aptitud per al seu ús, d'acord amb les exigències de disseny i qualitat o qualssevol altres exigibles per a la seua destinació a habitatge de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Aquest decret és aplicable tant als habitatges d'obra nova com als habitatges existents sobre els quals s'hagen efectuat obres d'ampliació, reforma o rehabilitació que alteren la seua configuració arquitectònica o estructural, i en les edificacions existents sense llicència d'ocupació anterior, en els termes de la legislació d'ordenació de l'edificació.

3. La declaració responsable manifesta, sota la responsabilitat del o la declarant, la veracitat de tot el que s'hi exposa, que compleix tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent i que es compromet a mantindre'n el compliment durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

4. La declaració responsable d'ocupació s'haurà de presentar davant l'ajuntament on radique l'habitatge, acompanyada de les autoritzacions prèvies o informes preceptius d'acord amb la normativa sectorial aplicable.



5. Carecerán de validez y eficacia las declaraciones responsables de ocupación que se presenten y registren cuando se haya iniciado por la administración municipal expediente de protección de la legalidad urbanística, de restauración de la ordenación urbanística vulnerada o de infracción en materia de ordenación del territorio y urbanismo pendiente de resolución.

6. Esta norma se aplicará en todo el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, salvo en aquellos municipios que ejerzan la facultad contenida en el apartado 3 del artículo 214 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana.

## **CAPÍTULO II. Concepto y documentación de las declaraciones responsables**

### **Artículo 3. Declaración responsable de primera ocupación**

Están sujetas a declaración responsable de primera ocupación, de conformidad con la legislación aplicable, las siguientes actuaciones urbanísticas en edificaciones de nueva construcción y viviendas existentes, incluidas las catalogadas o que dispongan de algún tipo de protección ambiental, histórico-artística con uso a vivienda:

- a) La primera ocupación en edificaciones de viviendas y sus instalaciones de nueva construcción, concluidas las obras, en los términos de la legislación de ordenación de la edificación.
- b) La primera ocupación de viviendas nuevas resultantes de obras de reforma, ampliación y rehabilitación, concluidas estas, así como aquellas resultantes de obras realizadas en edificaciones existentes que supongan una modificación esencial, en los términos de la legislación de ordenación de la edificación, con respecto a las condiciones por las que se obtuvo la ocupación anterior y con independencia del tiempo transcurrido desde su obtención.
- c) Los cambios de uso a vivienda de edificaciones existentes.

### **Artículo 4. Declaraciones responsables parciales**

Cuando la aptitud y su adecuación a la normativa urbanística permita la utilización independiente, autónoma y diferenciada de partes de una edificación, conforme a lo dispuesto en la legislación de ordenación de la edificación, las personas

5. Mancaran de validesa i eficàcia les declaracions responsables d'ocupació que es presenten i registren quan s'haja iniciat per l'administració municipal expedient de protecció de la legalitat urbanística, de restauració de l'ordenació urbanística vulnerada o d'infracció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme pendent de resolució.

6. Aquesta norma serà aplicable en tot l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, excepte en aquells municipis que exercisquen la facultat inclosa en l'apartat 3 de l'article 214 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana.

## **CAPÍTOL II. Declaració responsable de primera ocupació**

### **Article 3. Declaració responsable de primera ocupació**

Estan subjectes a declaració responsable de primera ocupació, de conformitat amb la legislació aplicable, les següents actuacions urbanístiques en edificacions de nova construcció i habitatges existents, incloses les catalogades o que disposen d'algun tipus de protecció ambiental, historicoartística amb ús a habitatge:

- a) La primera ocupació en edificacions d'habitatges i les seues instal·lacions de nova construcció, concloues les obres, en els termes de la legislació d'ordenació de l'edificació.
- b) La primera ocupació d'habitatges nous resultants d'obres de reforma, ampliació i rehabilitació, concloues aquestes, així com aquelles resultants d'obres realitzades en edificacions existents que suposen una modificació essencial, en els termes de la legislació d'ordenació de l'edificació, respecte a les condicions per les quals es va obtindre l'ocupació anterior i amb independència del temps transcorregut des de la seua obtenció.
- c) Els canvis d'ús a habitatge d'edificacions existents.

### **Article 4. Declaracions responsables parcials**

Quan l'aptitud i la seua adequació a la normativa urbanística permeta la utilització independent, autònoma i diferenciada de parts d'una edificació, d'acord amb el que es disposa en la legislació d'ordenació de l'edificació, les persones interessades podran presentar una declaració

interesadas podrán presentar declaración responsable de ocupación, siempre que queden suficientemente justificadas las condiciones de utilización, salubridad y seguridad contra incendios de las partes del edificio que se pretende poner en uso, así como el funcionamiento autónomo de las instalaciones del edificio para el que se pretende la utilización parcial y que no perjudique a las obras pendientes de ejecución contenidas en el proyecto, todo ello conforme al Código Técnico de la Edificación, aprobado mediante el Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo.

#### **Artículo 5. Documentación necesaria para la solicitud de primera ocupación**

1. La persona promotora presentará, junto con la declaración responsable de primera ocupación de viviendas, una vez acabada la edificación y cumplidas las condiciones señaladas en la licencia de obras, la siguiente documentación inicial:

- a) Datos identificativos de la persona declarante de conformidad con la legislación básica en materia de procedimiento administrativo.
- b) Fotografías en soporte digital, en color y con indicación de la fecha, en las que se aprecie la totalidad de la edificación y la situación de los viales que lindan con la parcela.
- c) Certificado final de obra y de instalaciones, acorde a la legislación aplicable en materia de ordenación de la edificación, expedido por la dirección facultativa y visado por los colegios profesionales correspondientes, y en el que declare de forma expresa la conformidad de las obras ejecutadas con el proyecto autorizado por el título habilitante de las obras correspondientes, con las modificaciones aprobadas, en su caso.
- d) Acta de recepción de la obra, conforme a la legislación de ordenación de la edificación.
- e) Certificado final de las obras de urbanización, en su caso, cuando se hubiesen acometido simultáneamente con las de edificación.
- f) Manifestación del promotor o titular del edificio de viviendas, o del titular de la respectiva vivienda, en la que se declare que el edificio, construcción o vivienda no se encuentra sujeto a ningún procedimiento de protección de la legalidad urbanística, de restauración de la ordenación urbanística vulnerada o de infracción en materia de ordenación del territorio y urbanismo.

2. La persona promotora manifestará en la declaración responsable disponer de la

responsable d'ocupació, sempre que queden suficientment justificades les condicions d'utilització, salubritat i seguretat contra incendis de les parts de l'edifici que es pretén posar en ús, així com el funcionament autònom de les instal·lacions de l'edifici per al qual es pretén la utilització parcial, i que no perjudique les obres pendents d'execució contingudes en el projecte, tot això conforme al Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat mitjançant el Reial decret 314/2006, de 17 de març.

#### **Article 5. Documentació necessària per a la sol·licitud de primera ocupació**

1. La persona promotora haurà de presentar, juntament amb la declaració responsable de primera ocupació d'habitatges, una vegada acabada l'edificació i complides les condicions assenyalades en la llicència d'obres, la documentació inicial següent:

- a) Dades identificatives del o la declarant, de conformitat amb la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu.
- b) Fotografies en suport digital, en color i amb indicació de la data, en les quals s'observe la totalitat de l'edificació i la situació dels vials que limiten amb la parcel·la.
- c) Certificat final d'obra i d'instal·lacions, d'acord amb la legislació aplicable en matèria d'ordenació de l'edificació, expedit per la direcció facultativa i visat pels col·legis professionals corresponents, i en què declare de manera expressa la conformitat de les obres executades amb el projecte autoritzat pel títol habilitador de les obres corresponents, amb les modificacions aprovades, si escau.
- d) Acta de recepció de l'obra, d'acord amb la legislació d'ordenació de l'edificació.
- e) Certificat final de les obres d'urbanització, si escau, quan s'hagueren escomés simultàniament amb les d'edificació.
- f) Manifestació del promotor o titular de l'edifici d'habitatges, o del titular del respectiu habitatge, en la qual es declare que l'edifici, construcció o habitatge no es troba subjecte a cap procediment de protecció de la legalitat urbanística, de restauració de l'ordenació urbanística vulnerada o d'infracció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme.

2. La persona promotora haurà de manifestar en la declaració responsable que disposa de la documentació següent i qualsevol altra que exigisca la normativa:

documentación siguiente y cualquier otra que exija la normativa:

- a) Certificado de cumplimiento de la normativa de prevención y protección contra incendios de los distintos elementos de la obra, exigidos por el Código Técnico de la Edificación.
  - b) Certificado de aislamiento acústico y documentación justificativa de las mediciones de aislamiento acústico realizadas, en su caso.
  - c) Certificación de eficiencia energética del edificio, en su caso.
  - d) Documento expedido por las compañías y entidades suministradoras que acredite la disponibilidad de suministro definitivo o de haber abonado los derechos de acometidas generales y que dichos servicios están en disposición de ser contratados, o cualquier otro medio que permita dejar constancia de ello. En todo caso hará referencia a los servicios de agua de consumo humano y suministro de energía eléctrica y si dispusiese de ellos, además, el de gas, energía térmica o cualesquiera otros.
  - e) Respecto de las instalaciones de accesibilidad a las infraestructuras comunes de telecomunicaciones, deberá disponerse de la documentación conforme a la legislación aplicable.
  - f) Certificado firmado por la persona promotora y la empresa gestora autorizada acreditativo del destino final de los residuos generados en la obra.
3. La documentación contenida en el apartado anterior se pondrá a disposición de la técnica o el técnico municipal, previo requerimiento, cuando se proceda a inspeccionar la vivienda.
4. El certificado de conformidad regulado en el apartado primero letra c) tendrá una validez máxima de tres meses desde la fecha de su firma.

#### **Artículo 6. Declaraciones responsables para segunda ocupación y posteriores**

1. Será objeto de declaración responsable el segundo o posterior acto de ocupación de las viviendas.  
Las declaraciones responsables reguladas en este Decreto deberán renovarse transcurridos 10 años desde la obtención de la primera ocupación, cuando concorra una de los siguientes circunstancias:
  - a) Cada vez que se produzca la segunda o posteriores transmisiones de la propiedad.
  - b) Cuando sea necesario formalizar un nuevo contrato de suministro de agua de consumo humano, gas o electricidad. No se considerará

- a) Certificado de cumplimiento de la normativa de prevención y protección contra incendios de los diferentes elementos de la obra, exigidos por el Codi Tècnic de l'Edificació.
  - b) Certificado d'aïllament acústic i documentació justificativa dels mesuraments d'aïllament acústic realitzats, si escau.
  - c) Certificat d'eficiència energètica de l'edifici, si escau.
  - d) Document expedit per les companyies i entitats subministradores que acredite la disponibilitat de subministrament definitiu o d'haver abonat els drets de connexions de servei generals i que aquests serveis estan en disposició de ser contractats, o qualsevol altre mitjà que permeta deixar-ne constància. En tot cas, farà referència als serveis d'aigua de consum humà i subministrament d'energia elèctrica i, si disposara d'aquests, a més, el de gas, energia tèrmica o qualssevol altres.
  - e) Respecte de les instal·lacions d'accessibilitat a les infraestructures comunes de telecomunicacions, s'haurà de disposar de la documentació d'acord amb la legislació aplicable.
  - f) Certificat signat per la persona promotora i l'empresa gestora autoritzada acreditatiu de la destinació final dels residus generats en l'obra.
3. La documentació continguda en l'apartat anterior es posarà a la disposició de la tècnica o tècnic municipal, després del requeriment previ, quan s'inspeccione l'habitatge.
4. El certificat de conformitat regulat en l'apartat primer, lletra c), tindrà una validesa màxima de tres mesos des de la data de la signatura.

#### **Article 6. Declaracions responsables per a segona ocupació i posteriors**

1. Serà objecte de declaració responsable el segon o posterior acte d'ocupació dels habitatges.  
Les declaracions responsables regulades en aquest decret hauran de renovar-se transcorreguts 10 anys des de l'obtenció de la primera ocupació, quan concórrega una de les circumstàncies següents:
  - a) Cada vegada que es produísca la segona o posteriors transmissions de la propietat.
  - b) Quan calga formalitzar un nou contracte de subministrament d'aigua de consum humà, gas o electricitat. No es considerarà nou contracte de aquests subministraments quan el titular canvie de companyia subministradora.

nuevo contrato de estos suministro cuando el titular cambie de compañía suministradora.

2. La presentación de la segunda o posteriores declaraciones responsables de ocupación ante el ayuntamiento se realizará adjuntando el certificado de la persona facultativa competente de que el edificio o, en su caso, la parte de este susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento del título habilitante anterior al que se solicita. Se aportará asimismo copia del Libro del Edificio correspondiente o informe de evaluación del edificio, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación.

#### **Artículo 7. Edificaciones existentes que carezcan de título habilitante de ocupación anterior**

1. La declaración responsable en edificaciones existentes que carezcan de título habilitante de ocupación, de conformidad con la normativa aplicable, cuando sea necesario formalizar un nuevo contrato de suministro de agua de consumo humano, gas o electricidad o cada vez que se produzca la segunda o posteriores transmisiones de la propiedad, se realizará conforme a lo dispuesto en el artículo anterior. No se considerará nuevo contrato de suministro de agua de consumo humano, gas o electricidad, cuando el titular cambie de compañía suministradora.

2. El certificado de la persona facultativa competente deberá señalar que la vivienda o edificación se ajusta a las condiciones exigibles para el uso al que se destina.

#### **Artículo 8. Documentación necesaria para la solicitud de segunda y posteriores ocupaciones**

1. Las personas propietarias de una vivienda están obligadas a presentar ante el ayuntamiento, con carácter previo a la ocupación, una declaración responsable en los supuestos de segunda o posteriores ocupaciones, acompañada de los siguientes documentos:

- a) Datos identificativos de la persona declarante de conformidad con la legislación básica en materia de procedimiento administrativo.
- b) Certificación expedida por técnica o técnico competente, de que el edificio o, en su caso, la parte de este susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento del primer o anterior título habilitante de ocupación a la que se solicita.

2. La presentació de la segona o posteriors declaracions responsables d'ocupació davant l'ajuntament es realitzarà adjuntant el certificat de la persona facultativa competent que l'edifici o, si escau, la part d'aquest susceptible d'un ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament del títol habilitador anterior al que se sol·licita. S'haurà d'aportar, així mateix, una còpia del llibre de l'edifici corresponent o un informe d'avaluació de l'edifici, quan així ho exigisca la normativa d'aplicació.

#### **Article 7. Edificacions existents que manquen de títol habilitador d'ocupació anterior**

1. La declaració responsable en edificacions existents que manquen de títol habilitador d'ocupació, de conformitat amb la normativa aplicable, quan calga formalitzar un nou contracte de subministrament d'aigua de consum humà, gas o electricitat, o cada vegada que es produïska la segona o posteriors transmissions de la propietat, es realitzarà de conformitat amb el que es disposa en l'article anterior. No es considerarà nou contracte de subministrament d'aigua de consum humà, gas o electricitat, quan el titular canvie de companyia subministradora.

2. El certificat de la persona facultativa competent haurà d'assenyalar que l'habitatge o edificació s'ajusta a les condicions exigibles per a l'ús a què es destina.

#### **Article 8. Documentació necessària per a la sol·licitud de segona i posteriors ocupacions**

1. Les persones propietàries d'un habitatge estan obligades a presentar davant l'ajuntament, amb caràcter previ a l'ocupació, una declaració responsable en els supòsits de segona o posteriors ocupacions, acompanyada dels documents següents:

- a) Dades identificatives del o la declarant, de conformitat amb la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu.
- b) Certificat expedit per una tècnica o tècnic competent, que l'edifici o, si escau, la part d'aquest susceptible d'un ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament del primer o anterior títol habilitador d'ocupació a la que se sol·licita.

2. El certificado regulado en el apartado anterior tendrá una validez máxima de tres meses desde la fecha de su firma.

### **CAPÍTULO III. Procedimiento de las declaraciones responsables y efectos**

#### **Artículo 9. Procedimiento de la declaración responsable**

El procedimiento administrativo de ocupación se iniciará con la presentación de la propia Declaración Responsable debidamente cumplimentada conforme al modelo normalizado, junto con la documentación exigida en cada caso.

1. La declaración responsable y la documentación que la acompañe se presentará en las oficinas de registro municipales, en las formas previstas en la legislación de procedimiento administrativo común.

2. El ayuntamiento examinará la conformidad del contenido de la declaración responsable y su documentación adjunta, en el plazo de 10 días hábiles desde la presentación, y si esta no reúne los requisitos exigidos o la documentación está incompleta, se requerirá a la persona declarante para la subsanación de deficiencias o aclaración de la documentación, en los plazos establecidos en la legislación de procedimiento administrativo común.

La formulación del requerimiento suspenderá los efectos de la declaración responsable previstos en la normativa, e interrumpirá los plazos para el ejercicio de las facultades de inspección, control y comprobación de la administración municipal.

La falta de subsanación en el plazo otorgado por el requerimiento determinará que se declare desistido del procedimiento a la persona declarante y la extinción de los efectos de la declaración responsable. El ayuntamiento comunicará esta circunstancia a la persona interesada, al Registro de la Propiedad y a las compañías suministradoras de agua de consumo humano, energía eléctrica, gas, telefonía y telecomunicaciones.

3. La presentación del escrito de subsanación de deficiencias ante el ayuntamiento permitirá que se levante la suspensión y la declaración responsable surta efecto, siempre que se hayan subsanado las deficiencias establecidas en el requerimiento, junto con la documentación que así lo acredite.

El escrito de subsanación deberá ir acompañado de certificado firmado por la técnica o el técnico competente, en el que se haga constar de forma individual el cumplimiento de cada una de las medidas requeridas, en los mismos términos que la declaración inicial.

2. El certificat regulat en l'apartat anterior tindrà una validesa màxima de tres mesos des de la data de la signatura.

### **CAPÍTOL III. Procediment de les declaracions responsables i efectes**

#### **Article 9. Procediment de la declaració responsable**

El procediment administratiu d'ocupació s'iniciarà amb la presentació de la pròpia Declaració Responsable degudament emplenada conforme al model normalitzat, juntament amb la documentació exigida en cada cas.

1. La declaració responsable i la documentació que l'acompanye es presentarà en les oficines de registre municipals, en les formes previstes en la legislació de procediment administratiu comú.

2. L'ajuntament examinarà la conformitat del contingut de la declaració responsable i la seua documentació adjunta, en el termini de 10 dies hàbils des de la presentació, i si aquesta no reuneix els requisits exigits o la documentació està incompleta, es requerirà a la persona declarant per a l'esmena de deficiències o aclariment de la documentació, en els terminis establits en la legislació de procediment administratiu comú.

La formulació del requeriment suspenderà els efectes de la declaració responsable previstos en la normativa, i interromprà els terminis per a l'exercici de les facultats d'inspecció, control i comprovació de l'administració municipal.

La falta d'esmena en el termini atorgat pel requeriment determinarà que es declare desistit del procediment a la persona declarant i l'extinció dels efectes de la declaració responsable. L'ajuntament comunicarà aquesta circumstància a la persona interessada, al Registre de la Propietat i a les companyies subministradores d'aigua de consum humà, energia elèctrica, gas, telefonía i telecomunicacions.

3. La presentació de l'escrit d'esmena de deficiències davant l'ajuntament permetrà que s'alce la suspensió i la declaració responsable faça efecte, sempre que s'hagen esmenat les deficiències establides en el requeriment, juntament amb la documentació que així ho acredite.

L'escrit d'esmena haurà d'anar acompanyat de certificat signat per la tècnica o el tècnic competent, en el qual es faça constar de manera individual el compliment de cadascuna de les mesures requerides, en els mateixos termes que la declaració inicial.

El plazo de subsanación podrá ser ampliado conforme a lo previsto en la normativa de procedimiento administrativo común.

#### **Artículo 10. Efectos de las declaraciones responsables**

1. De conformidad con lo dispuesto en la legislación de procedimiento administrativo común, la declaración responsable faculta para la ocupación y uso de la vivienda desde el día de su presentación, sin perjuicio de las potestades municipales de comprobación, control o inspección de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y de la adecuación de lo ejecutado al contenido de la declaración.

Los efectos señalados se podrán hacer valer siempre que el contenido de la declaración responsable sea conforme con el planeamiento y la normativa urbanística, con las condiciones de la licencia de obras otorgada, una vez finalizadas estas y vaya acompañada de las autorizaciones y documentación requerida en cada caso por la normativa de aplicación.

2. De conformidad con lo previsto en la legislación básica de procedimiento administrativo común, por resolución del ayuntamiento se declarará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho, o el cese de la ocupación o utilización en su caso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar, desde el momento en que se tenga constancia de alguna de las siguientes circunstancias:

- a. La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable.
- b. La no presentación ante la Administración competente de la documentación requerida, en su caso, para acreditar el cumplimiento de lo declarado.
- c. La inobservancia de los requisitos necesarios para alcanzar su finalidad impuestos por la normativa aplicable.
- d. El incumplimiento de los requisitos necesarios para el uso previsto. En este caso, si la Administración municipal no adopta las medidas necesarias para el cese del acto o uso en el plazo de seis meses desde la presentación de la declaración responsable, será responsable de los perjuicios que puedan ocasionarse a terceros de buena fe por la omisión de tales medidas, de conformidad con la legislación básica en materia de suelo.

El termini d'esmena podrà ser ampliat conforme al que es preveu en la normativa de procediment administratiu comú.

#### **Article 10. Efectes de les declaracions responsables**

1. De conformitat amb el que es disposa en la legislació de procediment administratiu comú, la declaració responsable faculta per a l'ocupació i ús de l'habitatge des del dia de la seua presentació, sense perjudici de les potestats municipals de comprovació, control o inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació de l'executat al contingut de la declaració.

Els efectes assenyalats es podran fer valdre sempre que el contingut de la declaració responsable siga conforme amb el planejament i la normativa urbanística, amb les condicions de la llicència d'obres atorgada, una vegada finalitzades aquestes i vaja acompanyada de les autoritzacions i documentació requerida en cada cas per la normativa d'aplicació.

2. De conformitat amb el que es preveu en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, per resolució de l'ajuntament es declararà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret, o el cessament de l'ocupació o utilització en el seu cas, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives al fet que pertocara, des del moment en què es tinga constància d'alguna de les següents circumstàncies:

- a. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable.
- b. La no presentació davant l'Administració competent de la documentació requerida, si escau, per a acreditar l'emplene del declarat.
- c. La inobservança dels requisits necessaris per a aconseguir la seua finalitat imposats per la normativa aplicable.
- d. L'incompliment dels requisits necessaris per a l'ús previst. En aquest cas, si l'Administració municipal no adopta les mesures necessàries per al cessament de l'acte o ús en el termini de sis mesos des de la presentació de la declaració responsable, serà responsable dels perjudicis que puguen ocasionar-se a tercers de bona fe per l'omissió de tals mesures, de conformitat amb la legislació bàsica en matèria de sòl.

### **Artículo 11. Ineficacia de la declaraciones responsables**

1. La extinción del derecho habilitado por la declaración responsable requerirá de resolución motivada declarando la ineficacia de la declaración. Dicha resolución, que agota la vía administrativa, podrá ser objeto de recurso conforme a la normativa de régimen local aplicable y de procedimiento administrativo común.

2. De conformidad con lo dispuesto en la legislación del suelo, cuando la edificación no cumpla los requisitos necesarios para el uso previsto, se adoptarán las medidas necesarias en el plazo de seis meses desde la presentación de la declaración responsable, para el cese de la primera ocupación declarada, incluyendo la comunicación de tales circunstancias a las compañías suministradoras. El ayuntamiento podrá repercutir el importe de tales perjuicios en la persona obligada a la presentación de la declaración responsable.

3. Si la comprobación se realiza después del plazo citado y las disconformidades o variaciones tuviesen carácter puntual y no impidiesen el uso en condiciones de seguridad, salubridad y ambientales aceptable, no se impedirá el ejercicio de la ocupación durante el tiempo otorgado para la subsanación o, en su caso, para la legalización de las modificaciones.

### **Artículo 12. Utilización de medios electrónicos**

1. El ejercicio de las facultades de inspección, comprobación y control por las corporaciones municipales podrá realizarse por medios electrónicos, telemáticos o informáticos, sin perjuicio de la visita de inspección *in situ*, que se regirá por su normativa reguladora.

2. La comprobación del cumplimiento de las exigencias establecidas por la normativa de aplicación y la visita de inspección dirigida a comprobar dicho cumplimiento, podrán realizarse a través de los medios electrónicos habilitados al efecto, permitiendo a las personas interesadas aportar, como documentación electrónica complementaria, documentación fotográfica en formato electrónico o un archivo de video en formato estándar sin editar, compatibles con los medios electrónicos del ayuntamiento.

3. La documentación electrónica aportada será suscrita por la técnica o el técnico competente conforme a la legislación aplicable, acreditará la veracidad de esta y contendrá referencia a aquellas partes de la edificación o vivienda que justifiquen,

### **Article 11. Ineficàcia de les declaracions responsables**

1. L'extinció del dret habilitat per la declaració responsable requerirà una resolució motivada que declare la ineficàcia de la declaració.

Aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà ser objecte de recurs de conformitat amb la normativa de règim local aplicable i de procediment administratiu comú.

2. De conformitat amb el que es disposa en la legislació del sòl, quan l'edificació no complisca els requisits necessaris per a l'ús previst, s'hauran d'adoptar les mesures necessàries en el termini de sis mesos des de la presentació de la declaració responsable, per al cessament de la primera ocupació declarada, incloent-hi la comunicació d'aquestes circumstàncies a les companyies subministradores. L'ajuntament podrà repercutir l'import d'aquests perjudicis en la persona obligada a la presentació de la declaració responsable.

3. Si la comprovació es realitza després del termini esmentat i les disconformitats o variacions tingueren caràcter puntual i no impediren l'ús en condicions de seguretat, salubritat i ambientals acceptable, no s'impedirà l'exercici de l'ocupació durant el temps atorgat per a l'esmena o, si escau, per a la legalització de les modificacions.

### **Article 12. Utilització de mitjans electrònics**

1. L'exercici de les facultats d'inspecció, comprovació i control per les corporacions municipals podrà realitzar-se per mitjans electrònics, telemàtics o informàtics, sense perjudici de la visita d'inspecció *in situ*, que es regirà per la seua normativa reguladora.

2. La comprovació del compliment de les exigències establides per la normativa aplicable i la visita d'inspecció dirigida a comprovar aquest compliment, podran realitzar-se a través dels mitjans electrònics habilitats a aquest efecte, i es permetrà a les persones interessades aportar, com a documentació electrònica complementària, documentació fotogràfica en format electrònic o un arxiu de vídeo en format estàndard sense editar, compatibles amb els mitjans electrònics de l'ajuntament.

3. La documentació electrònica aportada serà suscrita per la tècnica o tècnic competent de conformitat amb la legislació aplicable, acreditarà la veracitat d'aquesta i contindrà referència a aquelles parts de l'edificació o habitatge que justifiquen,

junto a la documentación gráfica del proyecto, el cumplimiento de la normativa de diseño y calidad correspondiente.

4. Los ayuntamientos podrán requerir otra documentación electrónica adicional, de acuerdo con la normativa municipal en vigor, sin que en ningún caso puedan limitarse los efectos de la declaración responsable regulada en este decreto.

5. De la visita de inspección girada a través de medios electrónicos deberá extenderse la correspondiente acta de inspección electrónica.

#### **CAPÍTULO IV. Régimen sancionador**

##### **Artículo 13. Régimen sancionador**

El incumplimiento de lo establecido en este decreto será sancionado de acuerdo con lo establecido en la legislación de ordenación territorial y urbanística y de la ordenación y fomento de la calidad de la edificación.

#### **DISPOSICIONES ADICIONALES**

##### **Disposición adicional primera. Condiciones de diseño y calidad**

Sin perjuicio de la documentación prevista en este decreto, respecto de las condiciones de diseño y calidad deberá estarse a lo dispuesto en la normativa de aplicación, conforme a lo regulado en la normativa por la que se aprueban las exigencias básicas de diseño y calidad en edificios de viviendas y alojamientos.

##### **Disposición adicional segunda. Modelo de declaración responsable**

Con la finalidad de facilitar la elaboración y presentación de la declaración responsable de ocupación y así favorecer la homogeneidad de estas, se pone a disposición de los ayuntamientos un modelo normalizado de declaración responsable como Anexo I. El contenido del modelo municipal deberá ajustarse a lo dispuesto en este decreto, sin perjuicio de que los ayuntamientos puedan adaptar el modelo a su organización. La documentación prevista en este decreto no podrá ser ampliada por el Ayuntamiento.

##### **Disposición adicional tercera. Modelo de certificado de conformidad de obra**

Con la finalidad de facilitar la elaboración del certificado de conformidad, se pone a disposición de los ayuntamientos y las personas interesadas un modelo de certificado de conformidad de las obras realizadas con el proyecto ejecutado como Anexo II.

juntament amb la documentació gràfica del projecte, el compliment de la normativa de disseny i qualitat corresponent.

4. Els ajuntaments podran requerir una altra documentació electrònica addicional, d'acord amb la normativa municipal en vigor, sense que en cap cas puguen limitar-se els efectes de la declaració responsable regulada en aquest decret.

5. De la visita d'inspecció efectuada a través de mitjans electrònics, s'haurà d'estendre la corresponent acta d'inspecció electrònica.

#### **CAPÍTOL IV. Règim sancionador**

##### **Article 13. Règim sancionador**

L'incumpliment del que s'estableix en aquest decret serà sancionat d'acord amb el que s'estableix en la legislació d'ordenació territorial i urbanística i de la ordenació i foment de la qualitat de l'edificació.

#### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

##### **Disposició adicional primera. Condicions de disseny i qualitat**

Sense perjudici de la documentació prevista en aquest decret, respecte de les condicions de disseny i qualitat haurà d'estar-se al que es disposa en la normativa d'aplicació, conforme al regulat en la normativa per la qual s'aproven les exigències bàsiques de disseny i qualitat en edificis d'habitatges i allotjaments.

##### **Disposició adicional segona. Model de declaració responsable**

Amb la finalitat de facilitar l'elaboració i presentació de la declaració responsable d'ocupació i afavorir així l'homogeneïtat d'aquestes, es posa a la disposició dels ajuntaments un model normalitzat de declaració responsable com a annex I. El contingut del model municipal haurà d'ajustar-se al que es disposa en aquest decret, sense perjudici que els ajuntaments puguen adaptar el model a la seua organització. La documentació prevista en aquest decret no podrà ser ampliada per l'ajuntament.

##### **Disposició adicional tercera. Model de certificat de conformitat d'obra**

Amb la finalitat de facilitar l'elaboració del certificat de conformitat, es posa a la disposició dels ajuntaments i les persones interessades un model de certificat de conformitat de les obres realitzades amb el projecte executat com a annex II.



**Disposición adicional cuarta. Incidencia presupuestaria**

La aplicación de lo que se dispone en este decreto no podrá tener ninguna incidencia en la dotación de los capítulos de gasto asignado a la conselleria competente en materia de Vivienda y Arquitectura bioclimática y, en todo caso, habrá de ser atendido con los medios personales y materiales de esta.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**Disposición transitoria única. Títulos otorgados con anterioridad**

Las cédulas de habitabilidad o licencias de ocupación otorgadas con anterioridad a la entrada en vigor del presente Decreto se regirán por la legislación vigente en el momento de su expedición, pero se entenderán caducadas cuando se produzca el cambio de ocupación. Para las sucesivas renovaciones será de aplicación lo dispuesto en este decreto.

**DISPOSICIONES DEROGATORIAS**

**Disposición derogatoria única. Derogación normativa**

Quedan derogadas las disposiciones reglamentarias de igual o inferior rango que resulten incompatibles con lo dispuesto en el presente Decreto.

**DISPOSICIONES FINALS**

Disposición final primera. Habilitación para el desarrollo mediante orden

La persona titular de la Conselleria competente en materia de vivienda podrá dictar las órdenes necesarias para desarrollar este decreto.

**Disposición final segunda. Entrada en vigor**

El presente decreto entrará en vigor a los veinte días de su publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

**Disposició addicional quarta. Incidència pressupostària**

L'aplicació del que es disposa en aquest decret no podrà tindre cap incidència en la dotació dels capítols de despesa assignada a la conselleria competent en matèria d'Habitatge i Arquitectura bioclimàtica i, en tot cas, haurà de ser atés amb els mitjans personals i materials d'aquesta.

**DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

**Disposició transitòria única. Títols atorgats amb anterioritat**

Les cèdules d'habitabilitat o llicències d'ocupació atorgades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest decret es regiran per la legislació vigent en el moment de la seua expedició, però s'entendran caducades quan es produïska el canvi d'ocupació. Per a les renovacions successives serà aplicable el que es disposa en aquest decret.

**DISPOSICIONS DEROGATÒRIES**

**Disposició derogatòria única. Derogació normativa**

Queden derogades les disposicions reglamentàries d'igual o inferior rang que resulten incompatibles amb el que es disposa en el present Decret.

**DISPOSICIONS FINALS**

Disposició final primera. Habilitació per al desenvolupament mitjançant ordre

La persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge podrà dictar les ordres necessàries per a desenvolupar aquest decret.

**Disposició final segona. Entrada en vigor**

El present decret entrará en vigor als vint dies de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València en la data de la signatura electrònica

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El vicepresidente segundo y conseller de  
Vivienda y Arquitectura Bioclimática,  
RUBÉN MARTÍNEZ DALMAU

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ  
DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		DNI / CIF	
DOMICILI SOCIAL / DOMICILIO SOCIAL		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO

**B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS)  
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	TELÈFON / TELÉFONO
---------------------	--------------	-----	--------------------

ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (\*)

**C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A)  
NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)**

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		FAX

 Indiqueu en quina llengua voleu rebre les notificacions:  
Indique en qué lengua desea recibir las notificaciones:

 València  
Valenciano

 Castellà  
Castellano

 Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics:  
Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos:

 Sí

 (\*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

 (\*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

**D DADES DE L'EDIFICACIÓ  
DATOS DE LA EDIFICACIÓN**

EMPLAÇAMENT O ADREÇA / EMPLAZAMIENTO O DIRECCIÓN	NÚM. / BLOC / ESCALA / PLANTA / PORTA Nº / BLOQUE / ESCALERA / PLANTA / PUERTA	REFERÈNCIA CADASTRAL REFERENCIA CATASTRAL
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

**E DADES DE L'OCUPACIÓ  
DATOS DE LA OCUPACIÓN**

TIPUS DE DECLARACIÓ / TIPO DE DECLARACIÓN	NÚM. EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'OBRA I DATA / N.º EXPEDIENTE DE LICENCIA DE OBRA Y FECHA
<input type="checkbox"/> Primera ocupació: Primera ocupación: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Obra de nova planta Obra de nueva planta</li> <li><input type="checkbox"/> Ampliació, modificació, reforma o rehabilitació que altera la configuració arquitectònica Ampliación, modificación, reforma o rehabilitación que altera la configuración arquitectónica</li> <li><input type="checkbox"/> Intervenció total en edificacions catalogades o amb protecció històric-artístic o ambiental o parcials que afecten elements protegits Intervención total en edificaciones catalogadas o con protección histórico-artístico o ambiental o parciales que afectan a elementos protegidos</li> <li><input type="checkbox"/> Alteració de l'ús de l'edificació Alteración del uso de la edificación</li> </ul>	NÚM. LLICÈNCIA/DECLARACIÓ OCUPACIÓ ANTERIOR / N.º LICENCIA/DECLARACIÓN OCUPACIÓN ANTERIOR
<input type="checkbox"/> Segona ocupació o posteriors Segunda ocupación o posteriores	

TIPUS DE SOL·LICITUD / TIPO DE SOLICITUD
<input type="checkbox"/> Habitatge individual (tant si se sol·licita per a un habitatge unifamiliar com un sol habitatge en interior d'un edifici) Vivienda individual (tanto si se solicita para una vivienda unifamiliar como una sola vivienda en interior de un edificio) <input type="checkbox"/> Edifici d'habitatges (si se sol·licita per a més d'un habitatge, sempre en un mateix edifici) Edificio de viviendas (si se solicita para más de una vivienda, siempre en un mismo edificio)

TIPUS D'EDIFICACIÓ / TIPO DE EDIFICACIÓN
<input type="checkbox"/> Habitatge unifamiliar per a autopromoció Vivienda unifamiliar para autopromoción <input type="checkbox"/> Habitatge unifamiliar per a venda Vivienda unifamiliar para venta <input type="checkbox"/> Edifici d'habitatges Edificio de viviendas

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ  
DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		DNI / CIF	
DOMICILI SOCIAL / DOMICILIO SOCIAL		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO

**B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS)  
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	TELÈFON / TELÉFONO
---------------------	--------------	-----	--------------------

ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (\*)

**C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A)  
NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)**

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		FAX

 Indiqueu en quina llengua voleu rebre les notificacions:  
Indique en qué lengua desea recibir las notificaciones:

 València  
Valenciano

 Castellà  
Castellano

 Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics:  
Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos:

 Sí

 (\*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

 (\*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

**D DADES DE L'EDIFICACIÓ  
DATOS DE LA EDIFICACIÓN**

EMPLAÇAMENT O ADREÇA / EMPLAZAMIENTO O DIRECCIÓN	NÚM. / BLOC / ESCALA / PLANTA / PORTA Nº / BLOQUE / ESCALERA / PLANTA / PUERTA	REFERÈNCIA CADASTRAL REFERENCIA CATASTRAL
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

**E DADES DE L'OCUPACIÓ  
DATOS DE LA OCUPACIÓN**

TIPUS DE DECLARACIÓ / TIPO DE DECLARACIÓN	NÚM. EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'OBRA I DATA / N.º EXPEDIENTE DE LICENCIA DE OBRA Y FECHA
<input type="checkbox"/> Primera ocupació: Primera ocupación: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Obra de nova planta Obra de nueva planta</li> <li><input type="checkbox"/> Ampliació, modificació, reforma o rehabilitació que altera la configuració arquitectònica Ampliación, modificación, reforma o rehabilitación que altera la configuración arquitectónica</li> <li><input type="checkbox"/> Intervenció total en edificacions catalogades o amb protecció històric-artístic o ambiental o parcials que afecten elements protegits Intervención total en edificaciones catalogadas o con protección histórico-artístico o ambiental o parciales que afectan a elementos protegidos</li> <li><input type="checkbox"/> Alteració de l'ús de l'edificació Alteración del uso de la edificación</li> </ul>	NÚM. LLICÈNCIA/DECLARACIÓ OCUPACIÓ ANTERIOR / N.º LICENCIA/DECLARACIÓN OCUPACIÓN ANTERIOR
<input type="checkbox"/> Segona ocupació o posteriors Segunda ocupación o posteriores	

TIPUS DE SOL·LICITUD / TIPO DE SOLICITUD
<input type="checkbox"/> Habitatge individual (tant si se sol·licita per a un habitatge unifamiliar com un sol habitatge en interior d'un edifici) Vivienda individual (tanto si se solicita para una vivienda unifamiliar como una sola vivienda en interior de un edificio) <input type="checkbox"/> Edifici d'habitatges (si se sol·licita per a més d'un habitatge, sempre en un mateix edifici) Edificio de viviendas (si se solicita para más de una vivienda, siempre en un mismo edificio)

TIPUS D'EDIFICACIÓ / TIPO DE EDIFICACIÓN
<input type="checkbox"/> Habitatge unifamiliar per a autopromoció Vivienda unifamiliar para autopromoción <input type="checkbox"/> Habitatge unifamiliar per a venda Vivienda unifamiliar para venta <input type="checkbox"/> Edifici d'habitatges Edificio de viviendas

**F DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El sotassinat, les dades del qual figuren en l'encapçalament, **DECLARA RESPONSABLEMENT** que:  
*El abajo firmante, cuyos datos figuran en el encabezamiento, DECLARA RESPONSABLEMENTE* que:

1. Compleix tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a procedir a l'OCUPACIÓ de la/s habitatge/s objecte de la present declaració / *Cumple todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para proceder a la OCUPACIÓN de la/s vivienda/s objeto de la presente declaración*
2. Disposa de tota la documentació que així ho acredita / *Dispone de toda la documentación que así lo acredita*
3. Així mateix, declara sota la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present declaració i presta el seu consentiment a l'ajuntament davant el qual es presenta per a la seua verificació i comprovació, així com la seua cessió a uns altres que resulten competents en la matèria / *Así mismo, declara bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente declaración y presta su consentimiento al ayuntamiento ante el que se presenta para su verificación y comprobación, así como su cesión a otros que resulten competentes en la materia*
4. Es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a la realització de l'acte objecte de la declaració / *Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a la realización del acto objeto de la declaración*
5. Que l'edifici, construcció o habitatge no es troba subjecte a cap procediment de protecció de la legalitat urbanística, de restauració de l'ordenació urbanística vulnerada o d'infracció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme / *Que el edificio, construcción o vivienda no se encuentra sujeto a ningún procedimiento de protección de la legalidad urbanística, de restauración de la ordenación urbanística vulnerada o de infracción en materia de ordenación del territorio y urbanismo*

La inexactitud, falsedat i omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una comunicació prèvia, o la no presentació davant l'administració competent d'aquesta, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives al fet que pertocara.

*La inexactitud, falsedad y omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una comunicación previa, o la no presentación ante la administración competente de la misma, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.*

La declaració responsable només es tindrà per efectuada des de la data en què es presente la sol·licitud juntament amb la documentació completa en les oficines de registre, habilitant des d'aqueix moment a l'ús de l'immoble, tenint la mateixa una vigència de 10 anys.

*La declaración responsable sólo se tendrá por efectuada desde la fecha en que se presente la solicitud junto con la documentación completa en las oficinas de registro, habilitando desde ese momento al uso del inmueble, teniendo la misma una vigencia de 10 años.*

La presentació de la declaració responsable s'entén sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció posterior que tinguen atribuïdes les administracions públiques i no faculta en cap cas per a exercir actuacions o usos contraris a la legislació urbanística i altra normativa vigent.

*La presentación de la declaración responsable se entiende sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección posterior que tengan atribuidas las administraciones públicas y no faculta en ningún caso para ejercer actuaciones o usos contrarios a la legislación urbanística y demás normativa vigente.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
La persona sol·licitant o el seu representant legal / *La persona solicitante o su representante legal*

Firma: \_\_\_\_\_

**F DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El sotassinat, les dades del qual figuren en l'encapçalament, **DECLARA RESPONSABLEMENT** que:  
*El abajo firmante, cuyos datos figuran en el encabezamiento, DECLARA RESPONSABLEMENTE* que:

1. Compleix tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a procedir a l'OCUPACIÓ de la/s habitatge/s objecte de la present declaració / *Cumple todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para proceder a la OCUPACIÓN de la/s vivienda/s objeto de la presente declaración*
2. Disposa de tota la documentació que així ho acredita / *Dispone de toda la documentación que así lo acredita*
3. Així mateix, declara sota la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present declaració i presta el seu consentiment a l'ajuntament davant el qual es presenta per a la seua verificació i comprovació, així com la seua cessió a uns altres que resulten competents en la matèria / *Así mismo, declara bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente declaración y presta su consentimiento al ayuntamiento ante el que se presenta para su verificación y comprobación, así como su cesión a otros que resulten competentes en la materia*
4. Es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a la realització de l'acte objecte de la declaració / *Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a la realización del acto objeto de la declaración*
5. Que l'edifici, construcció o habitatge no es troba subjecte a cap procediment de protecció de la legalitat urbanística, de restauració de l'ordenació urbanística vulnerada o d'infracció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme / *Que el edificio, construcción o vivienda no se encuentra sujeto a ningún procedimiento de protección de la legalidad urbanística, de restauración de la ordenación urbanística vulnerada o de infracción en materia de ordenación del territorio y urbanismo*

La inexactitud, falsedat i omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una comunicació prèvia, o la no presentació davant l'administració competent d'aquesta, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives al fet que pertocara.

*La inexactitud, falsedad y omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una comunicación previa, o la no presentación ante la administración competente de la misma, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.*

La declaració responsable només es tindrà per efectuada des de la data en què es presente la sol·licitud juntament amb la documentació completa en les oficines de registre, habilitant des d'aqueix moment a l'ús de l'immoble, tenint la mateixa una vigència de 10 anys.

*La declaración responsable sólo se tendrá por efectuada desde la fecha en que se presente la solicitud junto con la documentación completa en las oficinas de registro, habilitando desde ese momento al uso del inmueble, teniendo la misma una vigencia de 10 años.*

La presentació de la declaració responsable s'entén sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció posterior que tinguen atribuïdes les administracions públiques i no faculta en cap cas per a exercir actuacions o usos contraris a la legislació urbanística i altra normativa vigent.

*La presentación de la declaración responsable se entiende sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección posterior que tengan atribuidas las administraciones públicas y no faculta en ningún caso para ejercer actuaciones o usos contrarios a la legislación urbanística y demás normativa vigente.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
La persona sol·licitant o el seu representant legal / *La persona solicitante o su representante legal*

Firma: \_\_\_\_\_

**G DOCUMENTS QUE S'HAN D'APORTAR JUNTAMENT AMB LA DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DOCUMENTOS QUE SE HAN DE APORTAR JUNTO CON LA DECLARACIÓN RESPONSABLE****PRIMERA OCUPACIÓ / PRIMERA OCUPACIÓN**

Per a tots els casos / Para todos los casos:

- PODERS DE REPRESENTACIÓ (NOMÉS quan s'actue en nom d'una altra persona)**  
*PODERES DE REPRESENTACIÓN (SÓLO cuando se actúe en nombre de otra persona)*
- FOTOGRAFIES en suport digital, en color i amb indicació de la data, en les quals s'aprecie la situació dels vials que limiten amb la parcel·la, que descriuen completament l'edificació**  
*FOTOGRAFÍAS en soporte digital, en color y con indicación de la fecha, en las que se aprecie la situación de los viales que lindan con la parcela, que describan completamente la edificación*
- ACTA DE RECEPCIÓ DE L'OBRA**  
*ACTA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA*
- CERTIFICAT FINAL D'OBRA I D'INSTAL·LACIONS, concorde a la legislació aplicable en matèria d'ordenació de l'edificació, expedit per la direcció facultativa i visat pels col·legis professionals corresponents, i en el qual declare de manera expressa la conformitat de les obres executades amb el projecte autoritzat pel títol habilitant de les obres corresponents, amb les modificacions aprovades, si escau.**  
*CERTIFICADO FINAL DE OBRA Y DE INSTALACIONES, acorde a la legislación aplicable en materia de ordenación de la edificación, expedido por la dirección facultativa y visado por los colegios profesionales correspondientes, y en el que declare de forma expresa la conformidad de las obras ejecutadas con el proyecto autorizado por el título habilitante de las obras correspondientes, con las modificaciones aprobadas, en su caso.*
- CERTIFICAT FINAL DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ, en el seu cas, quan s'hagueren escomés simultàniament amb les d'edificació**  
*CERTIFICADO FINAL DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN, en su caso, cuando se hubiesen acometido simultáneamente con las de edificación*

En cas d'intervenció total en edificacions catalogades o amb protecció històric-artístic o ambiental o parcials que afecten elements protegits (a.1.3) /  
*En caso de intervención total en edificaciones catalogadas o con protección histórico-artístico o ambiental o parciales que afectan a elementos protegidos (a.1.3):*

- Informes preceptius previs, conforme a la normativa d'aplicació o, si escau, certificat administratiu del silenci produït.**  
*Informes preceptivos previos, conforme a la normativa de aplicación o, en su caso, certificado administrativo del silencio producido.*

**SEGONA O POSTERIORIS OCUPACIONS / SEGUNDA O POSTERIORES OCUPACIONES**

- Certificat de la persona facultativa competent que l'edifici o, en el seu cas, la part d'aquest susceptible d'un ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament del títol habilitant anterior al que se sol·licita.**  
*Certificado de la persona facultativa competente de que el edificio o, en su caso, la parte de este susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento del título habilitante anterior al que se solicita.*
- Llibre de l'Edifici corresponent, quan així vinga exigit per la normativa d'aplicació**  
*Libro del Edificio correspondiente, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación*
- Informe d'avaluació de l'edifici, quan així vinga exigit per la normativa d'aplicació**  
*Informe de evaluación del edificio, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación*

**DOCUMENTS QUE LA PERSONA PROMOTORA MANIFESTA DISPOSAR I QUE PODRAN SER REQUERITS PER A LA SEUA  
COMPROVACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ / DOCUMENTOS QUE LA PERSONA PROMOTORA MANIFIESTA DISPONER Y QUE PODRÁN SER  
REQUERIDOS PARA SU COMPROBACIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN****PRIMERA OCUPACIÓ / PRIMERA OCUPACIÓN**

- CERTIFICAT DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS dels diferents elements de l'obra, exigits pel Codi Tècnic de l'Edificació, subscrit per la persona tècnica redactora del projecte i visat pel corresponent Col·legi Professional o còpia del contracte de manteniment dels equips de prevenció i extinció d'incendis.**  
*CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS de los distintos elementos de la obra, exigidos por el Código Técnico de la Edificación, suscrito por la persona técnica redactora del proyecto y visado por el correspondiente Colegio Profesional o copia del contrato de mantenimiento de los equipos de prevención y extinción de incendios.*
- CERTIFICAT D'AÏLLAMENT ACÚSTIC i documentació justificativa dels mesuraments d'aïllament acústic realitzades, subscrit per les següents persones: constructora, promotora i tècnics directores de l'obra.**  
*CERTIFICADO DE AISLAMIENTO ACÚSTICO y documentación justificativa de las mediciones de aislamiento acústico realizadas, suscrito por las siguientes personas: constructora, promotora y técnicos directores de la obra.*
- CERTIFICACIÓ D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA de l'edifici de nova construcció (NOMÉS exigible per a edificis amb llicència d'edificació sol·licitada amb posterioritat al 1/11/2007)**  
*CERTIFICACIÓN DE EFICIENCIA ENERGÉTICA del edificio de nueva construcción (SÓLO exigible para edificios con licencia de edificación solicitada con posterioridad al 1/11/2007)*
- Document expedit per les companyies i entitats subministradores que acredite la DISPONIBILITAT DE SUBMINISTRAMENT DEFINITIU o d'haver abonat els drets d'escomeses generals i que aquests serveis estan en disposició de ser contractats, o qualsevol altre mitjà que permeta deixar constància d'això**  
*Documento expedido por las compañías y entidades suministradoras que acredite la DISPONIBILIDAD DE SUMINISTRO DEFINITIVO o de haber abonado los derechos de acometidas generales y que dichos servicios están en disposición de ser contratados, o cualquier otro medio que permita dejar constancia de ello*
- CERTIFICAT signat per la persona promotora i l'empresa gestora autoritzada acreditatiu de la destinació final dels RESIDUS GENERATS EN L'OBRA**  
*CERTIFICADO firmado por la persona promotora y la empresa gestora autorizada acreditativo del destino final de los RESIDUOS GENERADOS EN LA OBRA*

**EN CAS D'EDIFICACIÓ PLURIFAMILIAR, A MÉS / EN CASO DE EDIFICACIÓN PLURIFAMILIAR, ADEMÁS**

- INFRAESTRUCTURES COMUNES DE TELECOMUNICACIÓ: butlletí d'instal·lació i protocol de proves i en cas de més de 20 habitatges, certificat signat i visat en el qual ha de constar segell de presentació davant la Prefectura Provincial de Telecomunicacions**  
*INFRAESTRUCTURAS COMUNES DE TELECOMUNICACIÓN: boletín de instalación y protocolo de pruebas y en caso de más de 20 viviendas, certificado firmado y visado en el que ha de constar sello de presentación ante la Jefatura Provincial de Telecomunicaciones*

**G DOCUMENTS QUE S'HAN D'APORTAR JUNTAMENT AMB LA DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DOCUMENTOS QUE SE HAN DE APORTAR JUNTO CON LA DECLARACIÓN RESPONSABLE****PRIMERA OCUPACIÓ / PRIMERA OCUPACIÓN**

Per a tots els casos / Para todos los casos:

- PODERS DE REPRESENTACIÓ (NOMÉS quan s'actue en nom d'una altra persona)**  
*PODERES DE REPRESENTACIÓN (SÓLO cuando se actúe en nombre de otra persona)*
- FOTOGRAFIES en suport digital, en color i amb indicació de la data, en les quals s'aprecie la situació dels vials que limiten amb la parcel·la, que descriuen completament l'edificació**  
*FOTOGRAFÍAS en soporte digital, en color y con indicación de la fecha, en las que se aprecie la situación de los viales que lindan con la parcela, que describan completamente la edificación*
- ACTA DE RECEPCIÓ DE L'OBRA**  
*ACTA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA*
- CERTIFICAT FINAL D'OBRA I D'INSTAL·LACIONS, concorde a la legislació aplicable en matèria d'ordenació de l'edificació, expedit per la direcció facultativa i visat pels col·legis professionals corresponents, i en el qual declare de manera expressa la conformitat de les obres executades amb el projecte autoritzat pel títol habilitant de les obres corresponents, amb les modificacions aprovades, si escau.**  
*CERTIFICADO FINAL DE OBRA Y DE INSTALACIONES, acorde a la legislación aplicable en materia de ordenación de la edificación, expedido por la dirección facultativa y visado por los colegios profesionales correspondientes, y en el que declare de forma expresa la conformidad de las obras ejecutadas con el proyecto autorizado por el título habilitante de las obras correspondientes, con las modificaciones aprobadas, en su caso.*
- CERTIFICAT FINAL DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ, en el seu cas, quan s'hagueren escomés simultàniament amb les d'edificació**  
*CERTIFICADO FINAL DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN, en su caso, cuando se hubiesen acometido simultáneamente con las de edificación*

En cas d'intervenció total en edificacions catalogades o amb protecció històric-artístic o ambiental o parcials que afecten elements protegits (a.1.3) / En caso de intervención total en edificaciones catalogadas o con protección histórico-artístico o ambiental o parciales que afectan a elementos protegidos (a.1.3):

- Informes preceptius previs, conforme a la normativa d'aplicació o, si escau, certificat administratiu del silenci produït.**  
*Informes preceptivos previos, conforme a la normativa de aplicación o, en su caso, certificado administrativo del silencio producido.*

**SEGONA O POSTERIORIS OCUPACIONS / SEGUNDA O POSTERIORES OCUPACIONES**

- Certificat de la persona facultativa competent que l'edifici o, en el seu cas, la part d'aquest susceptible d'un ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament del títol habilitant anterior al que se sol·licita.**  
*Certificado de la persona facultativa competente de que el edificio o, en su caso, la parte de este susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento del título habilitante anterior al que se solicita.*
- Llibre de l'Edifici corresponent, quan així vinga exigit per la normativa d'aplicació**  
*Libro del Edificio correspondiente, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación*
- Informe d'avaluació de l'edifici, quan així vinga exigit per la normativa d'aplicació**  
*Informe de evaluación del edificio, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación*

**DOCUMENTS QUE LA PERSONA PROMOTORA MANIFESTA DISPOSAR I QUE PODRAN SER REQUERITS PER A LA SEUA COMPROVACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ / DOCUMENTOS QUE LA PERSONA PROMOTORA MANIFIESTA DISPONER Y QUE PODRÁN SER REQUERIDOS PARA SU COMPROBACIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN****PRIMERA OCUPACIÓ / PRIMERA OCUPACIÓN**

- CERTIFICAT DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS dels diferents elements de l'obra, exigits pel Codi Tècnic de l'Edificació, subscrit per la persona tècnica redactora del projecte i visat pel corresponent Col·legi Professional o còpia del contracte de manteniment dels equips de prevenció i extinció d'incendis.**  
*CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS de los distintos elementos de la obra, exigidos por el Código Técnico de la Edificación, suscrito por la persona técnica redactora del proyecto y visado por el correspondiente Colegio Profesional o copia del contrato de mantenimiento de los equipos de prevención y extinción de incendios.*
- CERTIFICAT D'AÏLLAMENT ACÚSTIC i documentació justificativa dels mesuraments d'aïllament acústic realitzades, subscrit per les següents persones: constructora, promotora i tècnics directores de l'obra.**  
*CERTIFICADO DE AISLAMIENTO ACÚSTICO y documentación justificativa de las mediciones de aislamiento acústico realizadas, suscrito por las siguientes personas: constructora, promotora y técnicos directores de la obra.*
- CERTIFICACIÓ D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA de l'edifici de nova construcció (NOMÉS exigible per a edificis amb llicència d'edificació sol·licitada amb posterioritat al 1/11/2007)**  
*CERTIFICACIÓN DE EFICIENCIA ENERGÉTICA del edificio de nueva construcción (SÓLO exigible para edificios con licencia de edificación solicitada con posterioridad al 1/11/2007)*
- Document expedit per les companyies i entitats subministradores que acredite la DISPONIBILITAT DE SUBMINISTRAMENT DEFINITIU o d'haver abonat els drets d'escomeses generals i que aquests serveis estan en disposició de ser contractats, o qualsevol altre mitjà que permeta deixar constància d'això**  
*Documento expedido por las compañías y entidades suministradoras que acredite la DISPONIBILIDAD DE SUMINISTRO DEFINITIVO o de haber abonado los derechos de acometidas generales y que dichos servicios están en disposición de ser contratados, o cualquier otro medio que permita dejar constancia de ello*
- CERTIFICAT signat per la persona promotora i l'empresa gestora autoritzada acreditatiu de la destinació final dels RESIDUS GENERATS EN L'OBRA**  
*CERTIFICADO firmado por la persona promotora y la empresa gestora autorizada acreditativo del destino final de los RESIDUOS GENERADOS EN LA OBRA*

**EN CAS D'EDIFICACIÓ PLURIFAMILIAR, A MÉS / EN CASO DE EDIFICACIÓN PLURIFAMILIAR, ADEMÁS**

- INFRAESTRUCTURES COMUNES DE TELECOMUNICACIÓ: butlletí d'instal·lació i protocol de proves i en cas de més de 20 habitatges, certificat signat i visat en el qual ha de constar segell de presentació davant la Prefectura Provincial de Telecomunicacions**  
*INFRAESTRUCTURAS COMUNES DE TELECOMUNICACIÓN: boletín de instalación y protocolo de pruebas y en caso de más de 20 viviendas, certificado firmado y visado en el que ha de constar sello de presentación ante la Jefatura Provincial de Telecomunicaciones*

**ANEXO 1\_DOCUMENTOS A APORTAR JUNTO CON LA DECLARACIÓN RESPONSABLE****PRIMERA OCUPACIÓN (A.1)**A) PARA TODOS LOS CASOS DE PRIMERA OCUPACIÓN

PODERES DE REPRESENTACIÓN (SÓLO cuando se actúe en nombre de otra persona)	<input type="checkbox"/>
----------------------------------------------------------------------------	--------------------------

FOTOGRAFÍAS en soporte digital, en color y con indicación de la fecha, en las que se aprecie la situación de los viales que lindan con la parcela, que describan completamente la edificación	<input type="checkbox"/>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

ACTA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

CERTIFICADO FINAL DE OBRA Y DE INSTALACIONES, acorde a la legislación aplicable en materia de ordenación de la edificación, expedido por la dirección facultativa y visado por los colegios profesionales correspondientes, y en el que declare de forma expresa la conformidad de las obras ejecutadas con el proyecto autorizado por el título habilitante de las obras correspondientes, con las modificaciones aprobadas, en su caso.	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

CERTIFICADO FINAL DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN, en su caso, cuando se hubiesen acometido simultáneamente con las de edificación	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

B) EN CASO DE INTERVENCIÓN TOTAL EN EDIFICACIONES CATALOGADAS O CON PROTECCIÓN HISTÓRICO-ARTÍSTICO O AMBIENTAL O PARCIALES QUE AFECTAN A ELEMENTOS PROTEGIDOS (A.1.3)

Informes preceptivos previos, conforme a la normativa de aplicación o, en su caso, certificado administrativo del silencio producido.	<input type="checkbox"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------



**ANEXO 2\_DOCUMENTOS A APORTAR POR LA PERSONA PROPIETARIA****SEGUNDA O POSTERIORES OCUPACIONES (A.2)**

Certificado de la persona facultativa competente de que el edificio o, en su caso, la parte de este susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento del título habilitante anterior al que se solicita.	<input type="checkbox"/>
Libro del Edificio correspondiente, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación.	<input type="checkbox"/>
Informe de evaluación del edificio, cuando así venga exigido por la normativa de aplicación.	<input type="checkbox"/>

**ANEXO 3\_DOCUMENTOS QUE LA PERSONA PROMOTORA MANIFIESTA DISPONER Y QUE PODRÁN SER REQUERIDOS PARA SU COMPROBACIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN**

**A) PRIMERA OCUPACIÓN (A.1)**

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS de los distintos elementos de la obra, exigidos por el Código Técnico de la Edificación, suscrito por la persona técnica redactora del proyecto y visado por el correspondiente Colegio Profesional o copia del contrato de mantenimiento de los equipos de prevención y extinción de incendios.	<input type="checkbox"/>
CERTIFICADO DE AISLAMIENTO ACÚSTICO y documentación justificativa de las mediciones de aislamiento acústico realizadas, suscrito por las siguientes personas: constructora, promotora y técnicos directores de la obra.	<input type="checkbox"/>
CERTIFICACIÓN DE EFICIENCIA ENERGÉTICA del edificio de nueva construcción (SÓLO exigible para edificios con licencia de edificación solicitada con posterioridad al 1/11/2007)	<input type="checkbox"/>
Documento expedido por las compañías y entidades suministradoras que acredite la DISPONIBILIDAD DE SUMINISTRO DEFINITIVO o de haber abonado los derechos de acometidas generales y que dichos servicios están en disposición de ser contratados, o cualquier otro medio que permita dejar constancia de ello	<input type="checkbox"/>
CERTIFICADO firmado por la persona promotora y la empresa gestora autorizada acreditativo del destino final de los RESIDUOS GENERADOS EN LA OBRA	<input type="checkbox"/>

**B) EN CASO DE EDIFICACIÓN PLURIFAMILIAR, ADEMÁS (C.2)**

INFRAESTRUCTURAS COMUNES DE TELECOMUNICACIÓN: Boletín de Instalación y Protocolo de Pruebas y en caso de más de 20 viviendas Certificado firmado y visado en el que ha de constar sello de presentación ante la Jefatura Provincial de Telecomunicaciones	<input type="checkbox"/>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

## ANEXO II: MODELO DE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE OBRA

### Datos edificación:

Nombre \_\_\_\_\_ Edificio \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_

Municipio \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

### Datos facultativos:

\_\_\_\_\_, en su condición de \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_, en su condición de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, en su condición de \_\_\_\_\_

(1) *Director/a de Obra - Director/a Ejecución Material - Arquitecta/ - Arquitecta/o Técnica/o*

La/el técnica/o o técnicas/os que suscriben, cuyos datos se indican, **CERTIFICA/N**:

1. Que con fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, han finalizado las obras realizadas en el edificio/vivienda arriba indicado por encargo de D/Da \_\_\_\_\_ con NIF/CIF \_\_\_\_\_, al amparo de la licencia, declaración responsable u orden de ejecución con número de expediente \_\_\_\_\_, ajustándose a las condiciones exigibles para el uso al que se destina.
2. Que (marcar una de las dos opciones)
  - declara/n de forma expresa que las obras referenciadas se encuentran terminadas de conformidad con el proyecto autorizado por la licencia de obras y sus modificaciones aprobadas, conforme a la legislación de ordenación de la edificación.
  - se trata de una vivienda o edificio construido o con licencia de obras solicitada hace más de 50 años, haciéndose constar que la edificación dispone de buen estado y debida conservación adecuándose a las condiciones legales exigibles de seguridad, salubridad, accesibilidad y ornato.
3. Que (marcar la opción u opciones que proceda)
  - se han finalizado las obras de urbanización según proyecto aprobado y de acuerdo con la licencia otorgada, y se adjunta certificado que así lo acredita.

- se ha realizado la conexión a la red municipal de alcantarillado o de evacuación y tratamiento de aguas residuales.
  - dispone de sistema de depuración integral de aguas residuales, si carecen de conexión a la red de alcantarillado, de conformidad con el planeamiento urbanístico.
4. Que se ha comprobado sobre la obra ejecutada el cumplimiento de todas las condiciones espaciales, de salubridad, de dotaciones, de seguridad o cualquier otra que sea necesaria para asegurar la adecuada ejecución de la obra conforme al proyecto definitivo autorizado en los términos de la normativa sobre habitabilidad, diseño y calidad de la edificación aplicable.

Se adjunta al presente certificado, como parte de este, los siguientes anexos (indicar lo que proceda):

- Vivienda unifamiliar
  - Ficha cumplimiento condiciones habitabilidad de la vivienda
    - FICHA 2.1** - viviendas anteriores al 23/09/89
    - FICHA 2.2** - viviendas entre el 23/09/89 y el 6/04/2010
    - FICHA 2.3** - viviendas posteriores al 6/04/2010
- Viviendas plurifamiliares
  - FICHA 0** - Listado de identificación de viviendas del edificio
  - Ficha de cumplimiento condiciones habitabilidad del edificio
    - FICHA 1.1** - edificios anteriores al 23/09/89
    - FICHA 1.2** - edificios entre el 23/09/89 y el 6/04/2010
    - FICHA 1.3** - edificios posteriores al 6/04/2010
  - Ficha de cumplimiento condiciones habitabilidad de las viviendas (una por cada vivienda del edificio)
    - FICHA 2.1** - viviendas anteriores al 23/09/89
    - FICHA 2.2** - viviendas entre el 23/09/89 y el 6/04/2010
    - FICHA 2.3** - viviendas posteriores al 6/04/2010

Y, para que conste y surta los efectos oportunos, en aras de la obtención de la correspondiente ocupación se expide el presente certificado en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firmado

**FICHA 0**  
**LISTADO IDENTIFICACIÓN DE VIVIENDAS DEL EDIFICIO**

<b>Número total de viviendas que se certifican en este documento:</b>					
Total de páginas que conforman este certificado:					
<b>Otros elementos que conforman el edificio</b>					
N.º locales:		N.º aparcamientos:		N.º trasteros:	

N.º	Identificación vivienda	Tipo (1)	Número de piezas (2)									Superficie útil
			E*	M	C	D1	D2	D3	B	A	O	
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

Firma	
-------	--

(1) Tipo de vivienda:      **A** 1 dormitorio - **B** 2 dormitorios - **C** 3 dormitorios - **D** 4 dormitorios  
**E** vivienda-apartamento - **O** otros

(2) Piezas:      **E\*** - estar o estar-comedor o estar-comedor-cocina  
**M** - comedor (*dejar vacío en caso de estar-comedor*)  
**C** - cocina (*dejar vacío en caso de estar-comedor-cocina*)  
**D1** - dormitorio doble de más de 10 m2 de superficie útil  
**D2** - dormitorio doble

**D3** - dormitorio sencillo

**B** - baño

**A** - aseo

**O** - otros

**FICHA 1.1****EDIFICIOS EXISTENTES CONFORME HD-91**

edificio construido o con licencia solicitada antes de 23/09/1989

<b>Condicionante</b>	<b>Cumple</b> (1)
(1) INDICAR: SÍ / NO / NO PROCEDE	

<b>CONDICIONES DEL EDIFICIO</b>	
<p><u>Seguridad y Estabilidad:</u> El edificio será estructuralmente estable, no estando afectado por deslizamientos, giros o hundimientos que pongan en peligro a sus ocupantes o a terceros, o bien afecte a los edificios colindantes.</p> <p>La sobrecarga de uso vigente en la norma condicionará y limitará los usos a los que pueda destinarse el edificio.</p>	
<p><u>Salubridad: Iluminación y ventilación:</u> La escalera comunitaria del edificio deberá estar iluminada y ventilada directamente a fachada o patio, o bien cenitalmente.</p> <p>En escaleras con iluminación cenital, la superficie traslúcida deberá ser de, al menos, 2/3 de la totalidad de la planta de la escalera, existiendo, además, una ventilación perimetral en el encuentro del acristalamiento con la caja de escalera.</p>	
<p><u>Salubridad: Estanqueidad:</u> Las viviendas situadas en planta baja deberán estar aisladas del terreno por medio de una cámara de aire ventilada. En su defecto, deberá existir un sistema de impermeabilización que evite la aparición de humedades procedentes del terreno en la vivienda.</p>	

Firma	
-------	--

**FICHA 1.2****EDIFICIOS NUEVA PLANTA CONFORME HD-91**

edificio construido o con licencia solicitada desde 23/09/1989 hasta 6/04/20109

Condicionante	Cumple (1)
(1) INDICAR: SÍ / NO / NO PROCEDE	

<b>CONDICIONES DEL EDIFICIO</b>	
<p><u>Circulaciones horizontales y verticales:</u> Las circulaciones horizontales y verticales contarán con las dimensiones libres, en espacios comunes de edificios de más de una vivienda determinadas en el artículo 2.11 de la HD-91.</p>	
<p><u>Patios:</u> Los patios interiores, en función de la heterogeneidad de usos a los que sirven, contarán con unas dimensiones mínimas para garantizar la menor interferencia de usos, dentro de los límites de las exigencias de salubridad.</p> <p>Las dimensiones que definen estos patios, así como las habitaciones a los que pueden servir cumplen lo establecido en el artículo 2.12 de la HD-91.</p>	
<p><u>Seguridad: Estabilidad:</u> El edificio será estructuralmente estable, no estando afectado por deslizamientos, giros o hundimientos que pongan en peligro a sus ocupantes o a terceros, o bien afecte a los edificios colindantes.</p> <p>La sobrecarga de uso vigente en la norma condicionará y limitará los usos a los que pueda destinarse el edificio.</p>	
<p><u>Seguridad contra el robo:</u> En el diseño y construcción del edificio, se adoptarán las soluciones arquitectónicas adecuadas, que dificulten el acceso al mismo de personas no autorizadas que puedan constituir un riesgo tanto para el edificio como para sus usuarios o enseres. La solución adoptada será compatible con la fácil evacuación del edificio en caso de emergencia.</p>	
<p><u>Seguridad contra la caída:</u> Los huecos de ventana, cuya altura sobre el pavimento de la vivienda o espacios comunes sea inferior a 0,90 m, estarán protegidos por vidrio armado o de seguridad, paneles o barandillas, hasta una altura de 0,90 m. desde el pavimento, y resistirán un empuje horizontal de 100 kg/m. aplicado en su parte superior.</p> <p>En elementos comunes de edificios de más de una vivienda, los balcones, terrazas, espacios con desniveles bruscos de altura superior a 0,70 m. escaleras, rampas, etc., estarán protegidos por barandillas con las siguientes características: - Altura mínima: 0,90 m. en el interior del edificio (escaleras, rampas...). 1,00 m. en el exterior del edificio (balcones, terrazas...).</p>	



<p>- Resistir el empuje horizontal: 100 kg/m. - Diseño: No permitir el paso entre sus huecos de una esfera de diámetro mayor de 0,12 m., ni ser escalable.</p>	
<p><u>Seguridad contra el fuego:</u> El edificio cumplirá las condiciones de proyección contra incendios conforme a lo especificado en la NBE-CPI vigente y las Ordenanzas Municipales correspondientes.</p>	
<p><u>Seguridad contra el rayo:</u> Los edificios dispondrán de pararrayos, en las condiciones determinadas por la normativa vigente y según los criterios de diseño y cálculo de la NTE-IPP (Instalaciones de Protección: Pararrayos).</p>	
<p><u>Seguridad contra riesgos de las instalaciones:</u> Las instalaciones del edificio contarán con las siguientes medidas de seguridad en cuanto a su ubicación, disposición, accesibilidad, compartimentación, etc., reflejadas en sus normativas específicas y en las Normas Básicas de la Edificación.</p>	
<p><u>Salubridad: Iluminación:</u> En edificios de más de una vivienda, las escaleras contarán con iluminación natural, con un mínimo de un metro cuadrado (1 m<sup>2</sup>) por planta y en todas las plantas en las que haya viviendas.</p> <p>Esta no se producirá a través de balcones o terrazas de uso privado en evicción de su posible cierre.</p> <p>La iluminación cenital será admisible hasta cuatro plantas, debiendo quedar un hueco central libre en toda la altura de la escalera, en el que se pueda inscribir un círculo de 1,10 m. de diámetro, y tendrá una superficie traslúcida superior a los 2/3 de la superficie en planta de escalera.</p>	
<p><u>Salubridad: Ventilación:</u> En el diseño de fachadas y patios, tanto interiores como exteriores, para limitar posibles estrangulamientos, se tendrán en cuenta las condiciones del artículo 2.22 de la HD-91.</p> <p>Las escaleras de edificios de viviendas tendrán ventilación directa, siendo sus huecos de iluminación practicables, al menos, en la sexta parte de la superficie mínima de iluminación definida anteriormente, no produciéndose a través de balcones o terrazas de uso privado. En caso de iluminación cenital deberá existir una ventilación perimetral en el encuentro del acristalamiento con la caja de escalera.</p> <p>Se permiten como soluciones alternativas a los conductos de ventilación para baños y aseos mediante patinillos de dimensiones mínimas 1,20 x 0,80 m, serán registrables para su limpieza y mantenimiento y servirán un máximo de ocho plantas.</p>	
<p><u>Salubridad: Atenuación acústica:</u> Los elementos separadores entre distintos locales, viviendas y zonas comunes contarán con el suficiente aislamiento al ruido aéreo y ruido de impacto, según la NBE-CA vigente.</p>	
<p><u>Salubridad: Confort higrotérmico:</u> Estará garantizada, en condiciones normales, la estanqueidad de los cerramientos de fachada, cubiertas y suelos del edificio, frente al agua y viento.</p> <p>Los registros de las persianas deberán ser estancos frente al agua y viento y estarán</p>	

<p>aislados térmicamente.</p> <p>Las viviendas situadas en planta baja deberán estar aisladas del terreno por medio de una cámara de aire ventilada y barrera antihumedad correspondiente. En su defecto, deberá existir un sistema de impermeabilización que evite la aparición de humedades en la vivienda procedentes del terreno.</p> <p>La pérdida global de calor del edificio, el diseño y cálculo de los elementos de compartimentación y cerramiento, y el sistema de calefacción existente, se ajustarán a la NBECT vigente y reglamentación específica de instalaciones.</p>	
<p><u>Dotación:</u> Instalaciones según condiciones de dotación establecidas en la HD-91 para vivienda de nueva planta</p>	

Firma	
-------	--

## FICHA 1.3

**EDIFICIOS NUEVA PLANTA CONFORME DC-09**  
edificio construido o con licencia solicitada desde 7/04/2010

Condicionante	Normativa	Edificio	Cumple (1)
<i>(1) INDICAR: SÍ / NO / NO PROCEDE</i>			
<b>CONDICIONES DE FUNCIONALIDAD</b>			
<u>Circulaciones horizontales y verticales:</u>			
Acceso: a) desnivel máximo b) pendiente máxima c) ancho mínimo	0,12 m 25% 0,9 m		
Zaguán y pasillos: a) ancho mínimo b) estrangulamiento hasta (máximo 0,60 m de longitud en menos del 25% longitud pasillo)	1,20 m 0,9 m		
Espacio de circulación: a) permitir paso prisma mínimo b) en vivienda adaptadas al inicio y extremos de cada tramo recto de 10, inscribir mínimo	2x0,6x0,6 m D 1,5 m		
Rampas: a) en general, pendiente máxima i) longitud igual o menor 3 m ii) longitud igual o menor 6 m iii) longitud igual o menor 9 m b) con viviendas adaptadas i) longitud igual o menor 3 m ii) longitud igual o menor 6 m iii) longitud igual o menor 9 m c) ancho mínimo con viviendas adaptadas	12% 10% 8% 10% 8% 6% 1,2 m		
Escaleras: a) ancho mínimo tramo b) huella mínima c) tabica máxima d) altura máximo tramo sin meseta o rellano e) 2 tabicas + huella f) altura libre mínima g) anchura meseta mínima h) profundidad meseta mínima i) ancho mínimo acceso a viviendas/locales j) distancia peldaño a puerta	1 m 0,28 m 0,185 m 3,15 m 0,62 +/- 0,05 2,2 m = tramo 0,7 m 1,2 m 0,4 m		

Ascensor:			
a) obligatorio si diferencia de cota:	SÍ		
i) mayor a 4,5 m y + de 6 viviendas			
ii) mayor a 10 m			
b) obligatorio 2º ascensor	SÍ		
i) diferencia de cota mayor a 24,5m			
ii) más de 24 viviendas servidas			
c) conexión itinerario practicable	SÍ		
d) cabina			
i) profundidad mínima	1,25 m		
ii) ancho mínimo	1 m		
iii) ancho mínimo puertas	0,8 m		
iv) mecanismo apertura puerta	automático		
v) espacio libre frente a hueco	D 1,2 m		
<u>Patios del edificio</u>			
Todos los espacios			
a) diámetro mínimo según H	0,4H		
b) valor mínimo plurifamiliar/unifamiliar	6/4		
Excepto estar			
a) diámetro mínimo según H	0,25H		
b) valor mínimo plurifamiliar/unifamiliar	3/2		
Excepto estar, comedor y dormitorios			
a) diámetro mínimo según H	0,2H		
b) valor mínimo plurifamiliar/unifamiliar	3/2		
Baños, aseos, lavaderos y espacios comunes			
a) diámetro mínimo según H	0,15H		
b) valor mínimo plurifamiliar/unifamiliar	2/1,5		
<u>Huecos</u>			
De servicio registrados desde espacios comunes	SÍ		
Exteriores: segmento L paralelo a fachadas situado a L m de fachada, ángulo de visión 45ª			
a) tipo 1 plurifamiliar/unifamiliar	6/4		
b) tipo 2 plurifamiliar/unifamiliar	3/2		
c) tipo 3 plurifamiliar/unifamiliar	3/2		
d) tipo 4 plurifamiliar/unifamiliar	2/1,5		
<u>Aparcamientos</u>			
Meseta previa:			
a) dimensiones mínimas	3 x 4,5 m		
b) pendiente máxima	5%		
Acceso: anchura mínima	2,8 m		

Rampa:			
a) anchura libre mínima			
i) menos de 100 plazas	1 de 6 m		
ii) más de plazas	2 de 3 m		
b) pendiente máxima			
i) recta	18%		
ii) curva	15%		
c) radio mínimo de giro en el eje	6 m		
Plaza:			
a) dimensiones mínimas	2,3 x 4,5 m		
b) ancho mínimo (general + tolerancias) en:			
i) longitud menor entre soportes	+ 0,2 m		
ii) longitud mayor perpendicular a calle y lado mayor adyacente a muro	+ 0,2 m		
iii) caso anterior en fondo de calle	+ 0,7 m		
Calle circulación interior:			
a) ancho mínimo	3 m		
b) radio giro en eje de calle	4,5 m		
c) espacios de maniobra	2,3 x 4,8 m		
Monta coches:			
a) dimensiones cabina mínimas	2,3 x 5 m		
b) altura libre mínima	2,1 m		
Distribución interior:			
a) altura libre mínima			
i) en general	2,4 m		
ii) en todo punto	2,1 m		
b) altura libre mínima descuelgue instalaciones	2,1 m		
c) altura libre mínima en fondo de plaza en una franja de 0,8 m	1,8 m		
<u>Locales del edificio</u>			
Almacén de contenedores para residuos ordinarios:			
según CTE			
según ordenanza local	una de las dos opciones		
Lavadero y tendedero:			
secado natural en zonas comunes, protegidos de vistas, si no hay espacio en viviendas, ni solución en fachada exterior			
Trasteros en edificios de más de una vivienda:			
a) acceso desde zonas comunes	SÍ		
b) superficie mínima	2 m <sup>2</sup>		
c) altura libre mínima	2 m		
d) distancia mínima entre paramentos	0,9 m		

Recintos para instalaciones			
<u>Iluminación natural</u>			
Por huecos: superficie mínima por planta	1 m <sup>2</sup>		
Cenital: hueco central libre de D mínimo, con una superficie translúcida mayor a 2/3 de superficie en planta de la caja de escalera	D 1,1 m		
<u>Ventilación escaleras</u>			
No protegida:			
a) natural			
i) huecos (superficie mínima apertura)	1/6		
ii) cenital (hueco perimetral)	1/6		
b) conductos independientes			
c) sistema de presión			
Protegida	CTE-DB SI		
Especialmente protegida	CTE- DB SI		

Firma	
-------	--

**FICHA 2.1****VIVIENDAS EXISTENTES CONFORME HD-91**

vivienda construida o con licencia solicitada antes de 23/09/1989

<b>N.º</b>	<b>Identificación vivienda</b>	
	<b>Referencia catastral</b>	

<b>Condicionante</b>	<b>Normativa</b>	<b>Vivienda</b>	<b>Cumple (1)</b>
<i>(1) INDICAR: SÍ / NO / NO PROCEDE</i>			
<b>CONDICIONES ESPACIALES</b>			
<u>Composición:</u>			
n.º recintos mínimos	2		
<u>Compartimentación:</u>			
Algún dormitorio o baño es paso obligado a otra habitación*	NO		
* en viviendas de un solo dormitorio no aplica para el paso al baño			
<u>Dimensiones superficiales:</u>			
Superficie útil mínima			
a) en caso de vivienda	30 m2		
b) en caso de vivienda-apartamento	24 m2		
Superficie útil mínima			
cocina*	5 m2*		
estar comedor*	12 m2*		
dormitorio sencillo	6 m2		
dormitorio doble (mínimo 1)	10 m2		
*cocina-estar comedor	14 m2		
<u>Dimensiones lineales:</u>			
Altura libre mínima dormitorios y estancias	2,40 m		
Descuelgues como máximo en el 10% de la superficie	2,20 m		
Altura mínima en pasillos, aseos y cocinas	2,20 m		
Ancho mínimo en pasillos	0,80 m		
Estrangulamientos máximos permitidos	0,70 m		

<b>CONDICIONES DE SALUBRIDAD</b>			
<u>Iluminación:</u>			
Recintos (excepto acceso, baño, despensa y trastero)	huevo al exterior		
Superficie útil máxima de habitaciones, excepto cocina, que reciben iluminación natural a través de otra habitación (con respecto al total útil vivienda)	40%		
Superficie mínima de huecos al exterior y huecos entre habitaciones, con relación a la superficie útil de los recintos	10%		
<u>Ventilación:</u>			
Los huecos serán practicables en una superficie mínima	1/3		
Los baños y aseos que no tengan huecos contarán con sistema de ventilación forzada o mecánica	SÍ		
<b>CONDICIONES DE DOTACIÓN</b>			
<u>Instalaciones:</u>			
Red interior suministro agua a aparatos sanitarios y electrodomésticos, en su caso	SÍ		
Red interior suministro energía a puntos consumo	SÍ		
Red interior de desagüe de aparatos sanitarios y electrodomésticos	SÍ		
Cierre hidráulico en salida de desagüe de cada aparato. En lavabos, bidés, bañeras y duchas se podrá utilizar bote sifónico	SÍ		
<u>Equipos y aparatos:</u>			
En cocina: fregadero y espacio para cocina, horno, frigorífico y lavadora	SÍ		
En baño: inodoro y lavabo (agua fría) y ducha (agua fría y caliente)	SÍ		
<u>Acabados superficiales:</u>			
Paramentos de aseo y cocina lavables e impermeables hasta una altura mínima de	2,00 m		



Firma		
<b>FICHA 2.2</b>		
<b>VIVIENDAS NUEVA PLANTA CONFORME HD-91</b>		
vivienda construida o con licencia solicitada desde 23/09/1989 hasta 6/04/20109		
<b>N.º</b>	<b>Identificación vivienda</b>	
	<b>Referencia catastral</b>	

Condicionante	Normativa	Vivienda	Cumple (1)
<i>(1) INDICAR: SÍ / NO / NO PROCEDE</i>			
<b>CONDICIONES ESPACIALES</b>			
<u>Composición:</u>			
n.º recintos mínimos	2		
n.º mínimo de baños/aseos en viviendas de más de 3 dormitorios	2		
<u>Relación entre espacios:</u>			
Los espacios elementales se relacionan mediante un criterio de compatibilidad que implica superposición parcial o total de éstos si no existe simultaneidad de las funciones, según artículo 2.2 de la HD-91.	SÍ		
<u>Dimensiones superficiales:</u>			
Superficie útil mínima			
a) vivienda 1 dormitorio	30 m2		
b) vivienda 2 dormitorios	40 m2		
c) vivienda 3 dormitorios	55 m2		
d) vivienda 4 dormitorios	70 m2		
e) vivienda-apartamento	24 m2		
Superficie útil mínima			
cocina*	5 m2*		
estar comedor*	12 m2*		
dormitorio sencillo	6 m2		
dormitorio doble (mínimo 1)	10 m2		
*cocina-estar comedor	18 m2		
<u>Dimensiones lineales:</u>			

Altura libre mínima dormitorios y estancias Descuelgues como máximo en el 10% de la superficie Altura mínima en pasillos, aseos y cocinas	2,50 m 2,20 m 2,20 m		
Figura mínima inscribible para mobiliario a) estar b) comedor c) dormitorio doble  d) dormitorio sencillo e) baño f) aseo	3 x 2,5 m D 2,5 m 2,6 x 2 m o 4,1 x 1,8 m 2 x 1,8 m D 1,2 m D 0,9 m		
Circulaciones horizontales a) puerta de entrada mínimo b) hueco al exterior mínimo  c) hueco libre mínimo puertas de paso d) hueco libre mínimo puerta baños/lavadero e) anchura mínima en pasillos f) estrangulamiento máximo en pasillos g) ancho mínimo tramo en escaleras h) huella mínima en escaleras i) tabica máxima en escaleras j) n.º máximo de tabicas tramo escalera sin rellano k) 2T+H  l) altura libre mínima en escaleras m) anchura meseta en rellanos escaleras n) profundidad	0,8 x 2 m ancho 0,9m > 1,5 m <sup>2</sup> 0,7 m 0,6 m 0,9 m 0,8 m 0,8 m 0,27 m 0,19 m 16 tabicas  0,635 m (+/- 0,045) 2,2 m = tramo 0,7 m		
<b>CONDICIONES DE SALUBRIDAD</b>			
<u>Iluminación:</u>			
Recintos (excepto acceso, baño, despensa y trastero)	hueco al exterior		
Superficie mínima de huecos al exterior con relación a la superficie útil de los recintos y deberá estar comprendida entre los 0,5 m y los 2,20 m de altura.	10%		
Superficie útil mínima de la vivienda iluminada a través de huecos a vía pública, patio de manzanas o patio tipo I	30%		
Sistemas de oscurecimiento en habitaciones destinadas al descanso	SÍ		
<u>Ventilación:</u>			
Los huecos serán practicables en una superficie mín. sobre la superficie mínima de iluminación	1/3		

En cocina sistema de ventilación mecánica	SÍ		
Todos los aparatos que utilicen combustibles tendrán evacuación de humos y gases	SÍ		
Los baños y aseos que no tengan huecos contarán con sistema de ventilación forzada	SÍ		
Los sistemas de ventilación forzada serán independientes según uso	SÍ		
<u>Atenuación acústica:</u>			
Se proveerá el aislamiento acústico necesario, conforme a lo especificado en la NBECA vigente.	SÍ		
<b>CONDICIONES DE DOTACIÓN</b>			
<u>Instalaciones:</u>			
Red interior suministro agua a aparatos sanitarios y electrodomésticos, en su caso	SÍ		
Red interior suministro energía a puntos consumo	SÍ		
Red interior de desagüe de aparatos sanitarios y electrodomésticos	SÍ		
Cierre hidráulico en salida de desagüe de cada aparato. En lavabos, bidés, bañeras y duchas se podrá utilizar bote sifónico	SÍ		
<u>Equipos y aparatos:</u>			
En cocina: fregadero (agua fría y caliente) y espacio para cocina, horno, frigorífico	SÍ		
En baño: inodoro, lavabo, bidé y ducha/bañera (agua fría y caliente)	SÍ		
En aseo: inodoro y lavabo (agua fría y caliente)	SÍ		
Espacio para lavadora, si no está en lavadero	SÍ		
<u>Acabados superficiales:</u>			
Paramentos de aseo y cocina lavables e impermeables hasta una altura mínima de	2,00 m		
Paramento de cocina incombustible	SÍ		

<p><u>Salubridad: Atenuación acústica:</u></p> <p>Los elementos separadores entre distintos locales, viviendas y zonas comunes contarán con el suficiente aislamiento al ruido aéreo y ruido de impacto, según la NBE-CA vigente.</p>	
<p><u>Salubridad: Confort higrotérmico:</u></p> <p>Estará garantizada, en condiciones normales, la estanqueidad de los cerramientos de fachada, cubiertas y suelos del edificio, frente al agua y viento.</p> <p>Los registros de las persianas deberán ser estancos frente al agua y viento y estarán aislados térmicamente.</p> <p>Las viviendas situadas en planta baja deberán estar aisladas del terreno por medio de una cámara de aire ventilada y barrera antihumedad correspondiente. En su defecto, deberá existir un sistema de impermeabilización que evite la aparición de humedades en la vivienda procedentes del terreno.</p> <p>La pérdida global de calor del edificio, el diseño y cálculo de los elementos de compartimentación y cerramiento, y el sistema de calefacción existente, se ajustarán a la NBECT vigente y reglamentación específica de instalaciones.</p>	
<p><u>Dotación:</u></p> <p>Instalaciones según condiciones de dotación establecidas en la HD-91 para vivienda de nueva planta</p>	

Firma	
-------	--

**FICHA 2.3**

**VIVIENDAS NUEVA PLANTA CONFORME DC-09**  
vivienda construida o con licencia solicitada desde 7/04/2010

<b>N.º</b>	<b>Identificación vivienda</b>	
	<b>Referencia catastral</b>	

<b>Condicionante</b>	<b>Normativa</b>	<b>Vivienda</b>	<b>Cumple (1)</b>
<i>(1) INDICAR: SÍ / NO / NO PROCEDE</i>			
<b>CONDICIONES DE FUNCIONALIDAD</b>			
<u>Relación entre espacios o recintos:</u>			
Baño, aseo: espacio evacuación compartimentado	SÍ		
En viviendas de más de un dormitorio, mínimo de baños con acceso desde espacio de circulación	1		
Baño o aseo paso único a otra habitación	NO		
<u>Dimensiones superficiales:</u>			
Superficie mínima a) vivienda b) vivienda-apartamento	30 m2 24 m2		
Superficie útil mínima cocina comedor cocina-comedor estar estar-comedor estar-comedor-cocina dormitorio sencillo dormitorio doble dormitorio doble * dormitorios-estar-comedor-cocina aseo baño * mínimo 1 en viviendas de 2 o más dormitorios	5 m2 8 m2 12 m2 9 m2 16 m2 18 m2 6 m2 8 m2 10 m2 21 m2 1,5 m2 3 m2		
<u>Dimensiones lineales:</u>			
Altura libre mínima Descuelgues como máximo en el 10% de la superficie	2,50 m 2,20 m		

Altura mínima en pasillos, baños y cocinas	2,20 m		
Figura mínima libre de obstáculos a) acceso b) estar c) comedor d) cocina e) baño (al menos en un baño)	D 1,2 m D 1,2 m D 1,2 m D 1,2 m D 1,2 m		
Figura mínima inscribible para mobiliario a) estar b) comedor c) cocina (entre paramentos) d) dormitorio doble  e) dormitorio sencillo f) lavadero y tendedero mínimo un dormitorio doble de 2,6 x 2,6 m	3 x 2,5 m D 2,5 m 1,6 m 2,6 x 2,6 o 2 x 2,6 o 4,1 x 1,8 m 2 x 1,8 m 1,1 x 1,2 m SÍ		
Figura mínima para aparatos sanitarios a) lavabo zona aparato zona uso b) ducha zona aparato zona uso c) bañera zona aparato zona uso d) bidé zona aparato zona uso e) inodoro zona aparato zona uso	0,7 x prof. 0,7 x 0,6 m  aparato 0,6 x 0,6 m  aparato 0,6 x 0,6 m  0,7 x prof. 0,7 x 0,6 m  0,7 x prof. 0,7 x 0,6 m		
Figura mínima para aparatos sanitarios y zonas de uso a) lavadora zona aparato zona uso b) pila de lavar zona aparato zona uso c) secadora zona aparato zona uso	0,6 x 0,6 m anch x 0,6  0,45x0,6 m anch x 0,6  0,6 x 0,6 m anch x 0,6		
Circulaciones horizontales a) puerta de entrada mínimo b) hueco al exterior mínimo  c) hueco libre mínimo puertas de paso d) anchura mínima en pasillos	0,8 x 2 m ancho 0,9m > 1,5 m <sup>2</sup> 0,7 x 2 m 0,9 m		

e) estrangulamiento máximo en pasillos (con longitud máxima de 0,6 m y 25% longitud recinto en el eje del pasillo)	0,8 m		
f) ancho mínimo tramo en escaleras	DB SUA		
g) huella mínima en escaleras	DB SUA		
h) tabica máxima en escaleras	DB SUA		
i) n.º máximo de tabicas tramo escalera sin rellano	3,4 m		
j) 2T+H	0,635 m (+/- 0,05)		
k) altura libre mínima en escaleras (descuelgues máximo hasta 2 m en el 25% superficie escalera)	2,2 m		
l) anchura meseta en rellanos escaleras	= tramo		
m) profundidad	0,7 m		
<u>Equipamiento</u>			
Almacenamiento mínimo por usuario, profundidad mínima de 0,55 m	0,80 m3		
En baño:			
a) lavabo y ducha/bañera con agua fría y caliente y cierre hidráulico	SÍ		
b) inodoro con agua fría y cierre hidráulico	SÍ		
En aseo:			
a) lavabo con agua fría y caliente y cierre hidráulico	SÍ		
b) inodoro con agua fría y cierre hidráulico	SÍ		
Secado ropa			
secado natural espacio exterior			
secado natural en fachada con protección vistas			
secado natural en zonas comunes con protección de vistas	cumplir una de las 3 opciones		
En cocina:			
a) fregadero (agua fría y caliente y cierre hidráulico)	SÍ		
b) espacio para cocina, horno, frigorífico con toma eléctrica	SÍ		
c) espacio para lavavajillas (agua fría y caliente, cierre hidráulico y toma eléctrica)	SÍ		
d) largo mínimo bancada	2,5 m		
Lavadero: agua fría y caliente, cierre hidráulico y toma corriente	SÍ		
Espacio para lavadora, si no está en lavadero	SÍ		
<u>Acabados superficiales:</u>			

Paramentos de aseo y cocina lavables e impermeables hasta una altura mínima de	2,00 m		
Paramento de cocina incombustible	SÍ		
<b>CONDICIONES DE HABITABILIDAD</b>			
<u>Iluminación:</u>			
Recintos (excepto acceso, baño, despensa y trastero)	hueco al exterior		
Superficie mínima de huecos al exterior con relación a la superficie útil de los recintos y deberá estar comprendida entre los 0,5 m y los 2,20 m de altura. a) profundidad recinto menor 4 m i) al exterior 10% ii) patios 1, 2 y 3 15% iii) patios 4 10% b) profundidad recinto mayor o igual 4 m i) al exterior 15% ii) patios 1, 2 y 3 18% iii) patios 4 15%			
Superficie útil mínima de la vivienda iluminada a través de huecos a vía pública, patio de manzanas o patio tipo I (incluida zona de estar)	30%		
Sistemas de oscurecimiento en habitaciones destinadas al descanso	SÍ		
<u>Ventilación:</u>			
Los huecos serán practicables en una superficie mín., sobre la superficie mínima de iluminación	1/3		
<b>CONDICIONES VIVIENDA ADAPTADA</b> Las viviendas adaptadas se adecuarán con carácter general a los requisitos anteriores, excepto en las condiciones que a continuación se establecen:			
<u>Dimensiones lineales:</u>			
Figura mínima libre de obstáculos a) acceso D 1,5 m b) estar D 1,5 m c) comedor D 1,5 m d) cocina D 1,5 m e) lavadero-tendedero D 1,5 m f) dormitorio D 1,5 m g) baño D 1,5 m h) aseo D 1,2 m			



Circulaciones horizontales			
a) puerta de entrada mínimo	0,85 x 2 m		
b) hueco libre mínimo puertas de paso	0,80 x 2 m		
c) anchura mínima en pasillos	1,05 m		
d) estrangulamientos	NO		

Firma	
-------	--