

## **Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica**

*RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2019, del vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria. [2019/8077]*

Per mitjà del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, es van determinar el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i hi ha, entre aquestes, la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, a la qual van ser assignades les competències en matèria d'habitatge, i de regeneració urbana i sostenibilitat energètica habitacional.

Per Decret 7/2019, de 20 de juny, del president de la Generalitat es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell i per Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, es va establir l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat.

La necessitat d'un impuls ordenat dels assumptes a tractar dins de l'àmbit d'aquesta Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica sota els principis de celeritat i eficàcia, fa no solament aconsellable, sinó necessari, procedir a delegar aquelles actuacions l'exercici de les quals podria ser dut a terme per altres òrgans de manera que per mitjà d'una optimització dels recursos materials i humans disponibles, s'obtinga així un millor servei i més eficient a la societat valenciana a la qual aquesta Vicepresidència serveix.

D'una altra banda, el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, aprovat per mitjà del Decret 159/2015, de 18 de setembre, del Consell, recollia l'estructura orgànica bàsica establida pel Decret 103/2015, de 7 de juliol, actualment derogat. Mentre no s'aprove un nou reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, és necessari adaptar les competències que aquesta nova conselleria té assignades a la nova estructura fixada pels decrets 7/2019 i 105/2019 ja mencionats.

En virtut d'això, de conformitat amb el que estableixen els articles 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i fent ús de les facultats que em confereix l'article 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resolc:

### *Primer*

Delegar en les persones titulars de les Secretaries Autonòmiques d'Habitatge i Funció Social i d'Arquitectura Bioclimàtica i Sostenibilitat Energètica, d'acord amb les competències pròpies de cada secretaria autonòmica, l'exercici de les competències següents:

1. La facultat de dictar la resolució d'iniciació d'expedients per a l'elaboració de projectes normatius.
2. La resolució dels recursos potestatsius de reposició que es pogueren interposar contra els actes administratius dictats en exercici de les facultats delegades, entre altres, les resolucions de concessió o denegació de subvencions i de transferències corrents i de capital, de responsabilitat patrimonial i en matèria de contractació administrativa.
3. La resolució dels recursos d'alçada que corresponga al vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, amb les excepcions legals corresponents.
4. Les facultats següents en matèria de contractació administrativa, i de dret privat, sempre que no hagen sigut delegades en altres òrgans de la Conselleria, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, l'aprovació del reajustament d'anualitats que, així mateix, no haja sigut delegada a altres òrgans, la modificació dels contractes i la seua resolució, les incidències sobre les garanties, l'aprovació i resolució dels procediments de confiscació de fiances, l'aprovació dels expedients de revisió de preus en els termes establits en la legislació vigent en matèria de contractes i tots els actes i resolucions que corresponga adoptar derivats del procediment de contractació, tot això amb el límit de 20.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes d'obra i 5.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes de servei, subministrament i concessions d'obres i serveis.

## **Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática**

*RESOLUCIÓN de 2 de agosto de 2019, del vicepresidente segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria. [2019/8077]*

Mediante el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, se determinaron el número y la denominación de las consellerias y sus atribuciones, encontrándose entre las mismas, la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, a la que fueron asignadas las competencias en materia de vivienda, y de regeneración urbana y sostenibilidad energética habitacional.

Por Decreto 7/2019, de 20 de junio, del presidente de la Generalitat se determinan las secretarías autonómicas de la Administración del Consell y por Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, se estableció la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las Conselleria de la Generalitat.

La necesidad de un impulso ordenado de los asuntos a tratar dentro del ámbito de esta Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática bajo los principios de celeridad y eficacia, hace no solo aconsejable, sino necesario, proceder a delegar aquellas actuaciones cuyo ejercicio podría ser llevado a cabo por otros órganos de modo que mediante una optimización de los recursos materiales y humanos disponibles, se obtenga así un mejor servicio y más eficiente a la sociedad valenciana a la que esta Vicepresidencia sirve.

Por otra parte, el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio aprobado mediante Decreto 159/2015, de 18 de septiembre, del Consell recogía la estructura orgánica básica establecida por el decreto 103/2015, de 7 de julio actualmente derogado. En tanto no se apruebe un nuevo Reglamento Orgánico y Funcional de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, resulta necesario adaptar las competencias que esta nueva Conselleria tiene asignadas a la nueva estructura fijada por los decretos 7/2019 y 105/2019 ya citados.

En su virtud, de conformidad con lo establecido en los artículos 9 y 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en uso de las facultades que me confiere el artículo 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

### *Primero*

Delegar en las personas titulares de las Secretarías Autonómicas de Vivienda y Función social y de Arquitectura Bioclimática y Sostenibilidad Energética, de acuerdo con las competencias propias de cada secretaria autonómica, el ejercicio de las siguientes competencias.

1. La facultad de dictar la resolución de inicio de expedientes para la elaboración de proyectos normativos
2. La resolución de los recursos potestativos de reposición que se pudieran interponer contra los actos administrativos dictados en ejercicio de las facultades delegadas, entre otros, las resoluciones de concesión o denegación de subvenciones y de transferencias corrientes y de capital, de responsabilidad patrimonial y en materia de contratación administrativa.
3. La resolución de los recursos de alzada que corresponda al vicepresidente segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, con las excepciones legales correspondientes.
4. Las siguientes facultades en materia de contratación administrativa, y de derecho privado, siempre que no hayan sido delegadas en otros órganos de la conselleria, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, la aprobación del reajuste de anualidades que así mismo no haya sido delegada a otros órganos, la modificación de los contratos y su resolución, las incidencias sobre las garantías, la aprobación y resolución de los procedimientos de confiscación de fianzas, la aprobación de los expedientes de revisión de precios en los términos establecidos en la legislación vigente en materia de contratos y todos los actos y resoluciones que corresponda adoptar derivados del procedimiento de contratación, todo ello con el límite de 20.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de obra y 5.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de servicio, suministro y concesiones de obras y servicios.



5. La subscripció dels convenis administratius que corresponguen a l'àmbit competencial d'aquesta Vicepresidència Segona i Conselleria d'Arquitectura Bioclimàtica en l'àmbit de les seues respectives matèries.

6. La resolució de convocatòries de premis, mencions honorífiques i qualsevol classe de distincions en l'àmbit de les seues respectives matèries.

#### Segon

Delegar en la persona titular de la Sotssecretaria d'aquesta Conselleria l'exercici de les competències següents:

1. La cancel·lació de les garanties depositades a favor de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica.

2. La formalització dels contractes administratius.

3. Les facultats següents en matèria de contractació administrativa, i de dret privat, sempre que no hagen sigut delegades en altres òrgans de la Conselleria, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, l'aprovació del reajustament d'anualitats que, així mateix, no haja sigut delegada en altres òrgans, així com la modificació dels contractes i la seua resolució, les incidències sobre les garanties, l'aprovació i resolució dels procediments de confiscació de fiances, l'aprovació dels expedients de revisió de preus en els termes establits en la legislació vigent en matèria de contractes i tots els actes i resolucions que corresponga adoptar derivats del procediment de contractació tot això amb el límit de 5.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes d'obra i 1.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes de servei, subministrament i concessions d'obres i serveis.

4. La resolució de les incidències que es produïsquen durant l'execució dels contractes, convenis o subvencions que s'atorguen relatives a correcció d'errors i liquidació d'interessos de demora.

5. La sol·licitud de designació de representant, tant a la Intervenció General com a la Intervenció Delegada, per a assistir als actes de recepció en els contractes d'obres, subministraments o serveis adjudicats per la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'article 2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell.

6. Tots els actes i resolucions que corresponga adoptar derivats del procediment de contractació, en els contractes d'adquisició centralitzada, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa i l'aprovació del reajustament d'anualitats.

7. Sense perjudici de les delegacions que es realitzen a altres òrgans de la Conselleria, la contractació menor, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, quan la seua imputació corresponga a la mateixa Sotssecretaria o a més d'un centre directiu de la Conselleria, així com respecte d'aquest tipus de contractes, la sol·licitud de designació de representant de la Intervenció Delegada per a assistir als actes de recepció, de conformitat amb el que preveu l'article 2.2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell.

8. La incoació, els actes de tràmit i l'aprovació, amb l'autorització prèvia pel Consell, dels expedients d'enriquiment injust de l'àmbit de la Conselleria.

9. Les resolucions que s'hagen de dictar com a conseqüència dels interessos de demora de les obligacions econòmiques d'aquesta Conselleria, reclamats per les persones interessades d'acord amb l'article 22 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

10. Les modificacions de crèdit i pressupostàries que, dins dels límits legals i pressupostaris, siguen competència de la Conselleria, a proposta del departament corresponent.

11. Les propostes de modificacions de crèdit i pressupostàries previstes en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en la Llei de Presupostos de la Generalitat.

12. Els actes administratius que s'hagen de dictar en execució de resolucions judicials que afecten aquesta Conselleria.

13. Les autoritzacions de despeses per a atendre les derivades de les expropiacions necessàries per a l'execució dels projectes i abonaments que legalment corresponga, així com les resolucions en els expedients d'expropiació o de la mateixa activitat de l'Administració en el si d'aquests expedients.

5. La suscripción de los convenios administrativos que correspondan al ámbito competencial de esta Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Arquitectura Bioclimática en el ámbito de sus respectivas materias.

6. La resolución de convocatorias de premios, menciones honoríficas y cualquier clase de distinciones en el ámbito de sus respectivas materias.

#### Segundo

Delegar en la persona titular de la Subsecretaría de esta Conselleria el ejercicio de las siguientes competencias:

1. La cancelación de las garantías depositadas a favor de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática.

2. La formalización de los contratos administrativos.

3. Las siguientes facultades en materia de contratación administrativa, y de derecho privado, siempre que no hayan sido delegadas en otros órganos de la Conselleria, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, la aprobación del reajuste de anualidades que así mismo no haya sido delegada en otros órganos, así como la modificación de los contratos y su resolución, las incidencias sobre las garantías, la aprobación y resolución de los procedimientos de confiscación de fianzas, la aprobación de los expedientes de revisión de precios en los términos establecidos en la legislación vigente en materia de contratos y todos los actos y resoluciones que corresponda adoptar derivados del procedimiento de contratación todo ello con el límite de 5.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de obra y 1.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de servicio, suministro y concesiones de obras y servicios.

4. La resolución de las incidencias que se produzcan durante la ejecución de los contratos, convenios o subvenciones que se otorguen relativas a corrección de errores y liquidación de intereses de demora.

5. La solicitud de designación de representante, tanto a la Intervención General como a la Intervención Delegada, para asistir a los actos de recepción en los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, de conformidad con lo previsto en el artículo 2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell.

6. Todos los actos y resoluciones que corresponda adoptar derivados del procedimiento de contratación, en los contratos de adquisición centralizada incluidas las distintas fases de ordenación del gasto y la aprobación del reajuste de anualidades.

7. Sin perjuicio de las delegaciones que se realizan a otros órganos de la Conselleria, la contratación menor, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, cuando su imputación corresponda a la misma Subsecretaría o a más de un centro directivo de la Conselleria, así como respecto de este tipo de contratos, la solicitud de designación de representante de la Intervención Delegada para asistir a los actos de recepción, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell.

8. La incoación, los actos de trámite y la aprobación, con la autorización previa por el Consell, de los expedientes de enriquecimiento injusto del ámbito de la Conselleria.

9. Las resoluciones que se deban dictar como consecuencia de los intereses de demora de las obligaciones económicas de esta Conselleria, reclamados por las personas interesadas de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

10. Las modificaciones de crédito y presupuestarias que, dentro de los límites legales y presupuestarios, sean competencia de la Conselleria, a propuesta del departamento correspondiente.

11. Las propuestas de modificaciones de crédito y presupuestarias previstas en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

12. Los actos administrativos que se deban dictar en ejecución de resoluciones judiciales que afecten a esta Conselleria.

13. Las autorizaciones de gastos para atender los derivados de las expropiaciones necesarias para la ejecución de los proyectos y abonos que legalmente corresponda, así como las resoluciones en los expedientes expropiatorios o de la propia actividad de la Administración en el seno de dichos expedientes.



14. L'aprovació del quadre de preus de les expropiacions forçoses, així com les resolucions que es dicten en totes les fases del procediment d'expropiació, actes prèvies, actes d'ocupació i determinació del preu just, sense perjudici d'actuar com a representant de l'Administració, la persona nomenada a aquest efecte.

15. L'autorització a través de l'Advocacia de la Generalitat per a la interposició de recursos i reclamacions, en tota mena de processos que afecten les expropiacions, que es tramiten en la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, en via administrativa i judicial, tant de caràcter ordinari com extraordinari. Així com la personació i defensa, en tota mena de processos que es dirigeixen contra la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, en matèria d'expropiació forçosa.

16. Els actes resolutoris corresponents a l'autorització de l'ús privatiu de béns immobles de domini públic i patrimonials afectes a la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, i en general les propostes, tràmits i resolucions que en matèria de gestió patrimonial s'hagen de fer, segons el que es disposa en la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de patrimoni de la Generalitat Valenciana, a la conselleria competent en matèria de patrimoni i en altres normes aplicables.

17. L'autorització d'encàrrecs de gestió i encàrrecs a mitjans propis en exercici de les competències que corresponen a la Conselleria.

18. L'aprovació del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria i el seu sector públic instrumental.

19. La sol·licitud de dictàmens, i, en general, la comunicació, amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, amb el Comitè Econòmic i Social i amb qualsevol altra institució de la Generalitat.

20. La revisió d'ofici dels actes administratius nuls de ple dret dictats tant en l'exercici de les seues competències pròpies com les delegades.

21. La declaració de lesivitat dels actes administratius anul·lables dictats tant en l'exercici de les seues competències pròpies com les delegades.

22. L'inici o l'admissió a tràmit i la resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial de l'Administració, de conformitat amb el que disposa l'article 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que corresponen a l'àmbit competencial d'aquesta Conselleria.

23. La subscripció dels convenis administratius, protocols generals d'actuació o instruments similars en l'àmbit de les seues respectives matèries.

24. Els arrendaments d'espais o locals per a la realització de fires, certàmens, exposicions, proves selectives i altres esdeveniments similars, quan la seua duració no excedisca de sis mesos improrrogables.

25. La resolució dels expedients de liquidacions d'IVA i impostos especials.

26. La resolució de les convocatòries per a la provisió de llocs per lliure designació, d'acord amb l'article 102.3 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la Funció Pública Valenciana.

27. La proposta d'adscripció provisional a llocs de treball la forma de provisió dels quals siga la de lliure designació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 105.3 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la Funció Pública Valenciana.

28. La resolució dels requeriments que, a l'empara del que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, corresponga al conseller pel que fa a les facultats l'exercici de les quals se li deleguen en aquesta resolució.

### Tercer

Delegar en les persones titulars de la Sotssecretaria i de les direccions generals d'aquesta Conselleria, en l'àmbit de les seues respectives matèries competencials i dels seus corresponents programes pressupostaris, l'exercici de les competències següents:

1. L'aprovació definitiva d'estudis, avantprojectes i projectes, en l'àmbit de les seues respectives matèries.

2. Les resolucions sobre aprovació i disposició de les despeses i reconeixement d'obligacions de la seua competència, imputables al seu programa pressupostari, que per la seua naturalesa i quantia estiguen excloses de fiscalització prèvia.

14. La aprobación del cuadro de precios de las Expropiaciones Forzosas, así como las resoluciones que se dicten en todas las fases del procedimiento de expropiación, actas previas, actas de ocupación y determinación del justiprecio, sin perjuicio de actuar como representante de la Administración, la persona nombrada al efecto.

15. La autorización a través de la Abogacía de la Generalitat para la interposición de recursos y reclamaciones, en todo tipo de procesos que afecten a las expropiaciones, que se tramiten en la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, en via administrativa y judicial, tanto de carácter ordinario como extraordinario. Así como la personación y defensa, en todo tipo de procesos que se dirijan contra la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, en materia de expropiación forzosa.

16. Los actos resolutorios correspondientes a la autorización del uso privativo de bienes inmuebles de dominio público y patrimoniales afectos a la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, y en general las propuestas, trámites y resoluciones que en materia de gestión patrimonial deban hacerse, según lo dispuesto en la Ley 14/2003, de 10 de abril, de Patrimonio de la Generalitat Valenciana, a la Conselleria competente en materia de patrimonio y en otras normas aplicables.

17. La autorización de encomiendas de gestión y encargos a medios propios en ejercicio de las competencias que corresponden a la Conselleria.

18. La aprobación del plan estratégico de subvenciones de la Conselleria y su sector público instrumental.

19. La solicitud de dictámenes, y, en general, la comunicación, con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, con el Comitè Econòmic i Social y con cualquier otra institució de la Generalitat

20. La revisión de oficio de los actos administrativos nulos de pleno derecho dictados tanto en el ejercicio de sus competencias propias como las delegadas.

21. La declaración de lesividad de los actos administrativos anulables dictados tanto en el ejercicio de sus competencias propias como las delegadas.

22. El inicio o la admisión a trámite y la resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial de la administración, conforme a lo dispuesto en el artículo 92 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas que correspondan al ámbito competencial de esta Conselleria.

23. La suscripción de los convenios administrativos, protocolos generales de actuación o instrumentos similares en el ámbito de sus respectivas materias.

24. Los arrendamientos de espacios o locales para la celebración de ferias, certámenes, exposiciones, pruebas selectivas y otros eventos similares, cuando su duración no exceda de seis meses improrrogables.

25. La resolución de los expedientes de liquidaciones de IVA e impuestos especiales.

26. La resolución de las convocatorias para la provisión de puestos por libre designación, conforme al artículo 102.3 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

27. La propuesta de adscripción provisional a puestos de trabajo cuya forma de provisión sea la de libre designación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 105.3 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

28. La resolución de los requerimientos que, al amparo de lo que establece el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, corresponda al conseller en cuanto a las facultades cuyo ejercicio se le delega en esta resolución.

### Tercero

Delegar en las personas titulars de la Subsecretaría y de las Direcciones Generales de esta Conselleria, en el ámbito de sus respectivas materias competenciales y de sus correspondientes programas presupuestarios, el ejercicio de las siguientes competencias:

1. La aprobación definitiva de estudios, anteproyectos y proyectos, en el ámbito de sus respectivas materias.

2. Las resoluciones sobre aprobación y disposición de los gastos y reconocimiento de obligaciones de su competencia, imputables a su programa presupuestario, que por su naturaleza y cuantía estén excluidos de fiscalización previa.



3. L'ordre d'iniciació de l'expedient de contractació administrativa.

4. La designació de la persona responsable del contracte, del facultatiu o facultativa que dirigisca les obres i de qui coordine la seguretat i salut d'aquestes, així com del facultatiu o facultativa que haja d'assistir, en representació de la Generalitat, a les recepcions de les obres, de conformitat amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic.

5. Aprovar els programes de treball i els plans de seguretat i salut en el treball establits en l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com l'acceptació del Pla de residus de la construcció.

6. Les resolucions autoritzant l'abonament a compte per materials apilats o instal·lacions i equips, de conformitat amb la normativa en matèria de contractació administrativa.

7. Aprovació del certificat final de les obres executades i de la liquidació del contracte.

8. La convocatòria d'ajudes i subvencions a les quals fa referència el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'àmbit funcional propi o que té delegat.

9. La concessió de subvencions nominatives dels programes pressupostaris que tinga adscrits, en el supòsit previst en l'article 160.4, lletra d), de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com l'aprovació de les bases reguladores i la concessió de les subvencions, o, si escau, la proposta a la conselleria competent en matèria d'hisenda a què fa referència la disposició addicional cinquena de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, o disposició que la substituïska, en relació amb el que estableix l'article 168.1.C) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

10. La resolució dels procediments per a la concessió de subvencions i transferències corrents i de capital, incloses la retenció de crèdits, l'autorització de la despesa, la disposició de crèdits, el reconeixement de les obligacions i les corresponents propostes de pagament a favor de la persona beneficiària, i de revocació i reintegrament de subvencions, i la facultat per a procedir al reajustament de les anualitats, així com qualssevol incidències derivades de la tramitació d'aquests.

11. La resolució del procediment de revocació i reintegrament de les ajudes i subvencions atorgades per delegació del vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica.

12. L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de subvencions.

13. La devolució d'avales i altres garanties relacionades amb la concessió de transferències corrents i de capital.

#### Quart

Delegar en les persones titulars de les direccions generals de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, d'acord amb les competències pròpies de cada direcció general, les següents competències:

1. Els actes relatius a la tramitació, aprovació i resolució de les ordres d'execució als ens instrumentals adscrits a la Conselleria.

2. L'aprovació i incoació dels expedients d'expropiació forçosa.

3. Sense perjudici de les delegacions que es realitzen a altres òrgans de la Conselleria, la contractació menor, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, quan la seua imputació corresponga a la mateixa direcció general, així com respecte d'aquest tipus de contractes, la sol·licitud de designació de representant de la Intervenció Delegada per a assistir als actes de recepció, de conformitat amb el que es preveu en l'article 2.2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell.

#### Cinqué

Delegar en la persona titular de la Direcció General d'Habitatge i Regeneració Urbana:

– En els expedients de modificats d'obra de rehabilitació d'habitatges del parc públic de la Comunitat Valenciana, la resolució de l'autorització de la modificació del plec tècnic i la resolució d'aprovació de la modificació del contracte.

3. La orden de iniciación del expediente de contratación administrativa.

4. La designación de la persona responsable del contrato, del facultativo o facultativa que dirija las obras y de quien coordine la seguridad y salud de las mismas, así como del facultativo o facultativa que haya de asistir, en representación de la Generalitat, a las recepciones de las obras, de conformidad con lo establecido en la Ley de contratos del sector público.

5. Aprobar los programas de trabajo y los planes de Seguridad y Salud en el trabajo establecidos en el artículo 7 del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, así como la aceptación del plan de residuos de la construcción.

6. Las resoluciones autorizando el abono a cuenta por materiales acopiados o instalaciones y equipos, de conformidad con la normativa en materia de contratación administrativa.

7. Aprobación de la certificación final de las obras ejecutadas y de la liquidación del contrato.

8. La convocatoria de ayudas y subvenciones a las que se refiere el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en el ámbito funcional propio o que tiene delegado.

9. La concesión de subvenciones nominativas de los programas presupuestarios que tenga adscritos, en el supuesto previsto en el artículo 160.4, letra d), de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como la aprobación de las bases reguladoras y la concesión de las subvenciones, o, si procede, la propuesta a la conselleria competente en materia de Hacienda a que se refiere la disposición adicional quinta de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, o disposición que la sustituya, en relación con lo que establece el artículo 168.1.C) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

10. La resolución de los procedimientos para la concesión de subvenciones y transferencias corrientes y de capital, incluidas la retención de créditos, la autorización del gasto, la disposición de créditos, el reconocimiento de las obligaciones y las correspondientes propuestas de pago a favor de la persona beneficiaria, y de revocación y reintegro de subvenciones, y la facultad para proceder al reajuste de las anualidades, así como cualquiera incidencias derivadas de la tramitación de los mismos.

11. La resolución del procedimiento de revocación y reintegro de las ayudas y subvenciones otorgadas por delegación del vicepresident segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática.

12. El ejercicio de la potestad sancionadora en materia de subvenciones.

13. La devolución de avales y otras garantías relacionadas con la concesión de transferencias corrientes y de capital.

#### Cuarto

Delegar en las personas titulares de las Direcciones Generales de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, de acuerdo con las competencias propias de cada Dirección General, las siguientes competencias:

1. Los actos relativos a la tramitación, aprobación y resolución de las órdenes de ejecución a los entes instrumentales adscritos a la Conselleria.

2. La aprobación e incoación de los expedientes de expropiación forzosa.

3. Sin perjuicio de las delegaciones que se realizan a otros órganos de la Conselleria, la contratación menor, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, cuando su imputación corresponda a la propia dirección general, así como respecto de este tipo de contratos, la solicitud de designación de representante de la Intervención Delegada para asistir a los actos de recepción, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell.

#### Quinto

Delegar en la persona titular de la Dirección General de Vivienda y Regeneración Urbana:

– En los expedientes de modificados de obra de rehabilitación de viviendas del parque público de la Comunitat Valenciana, la resolución de la autorización de la modificación del pliego técnico y la resolución de aprobación de la modificación del contrato.



#### *Sisé*

Delegar en la persona titular de la Secretaria General Administrativa:

1. La tramitació de les incidències de nòmnes i la signatura de tots els documents administratius i de gestió comptable que necessite la seua tramitació.
2. Les resolucions sobre reconeixement d'obligacions i aprovació i disposició de les despeses de la seua competència imputables als seus programes pressupostaris, tramitats per bestreta de caixa fixa.
3. L'autorització de les propostes de documents comptables pressupostaris i extrapressupostaris derivats de l'execució del pressupost d'ingressos i despeses.
4. La signatura dels documents necessaris per a altes, baixes o modificacions de l'inventari de béns mobles de la Conselleria.

#### *Seté*

Delegar en les persones titulars de les subdireccions generals les resolucions sobre reconeixement d'obligacions i aprovació i disposició de les despeses de la seua competència imputables als seus programes pressupostaris, tramitats per bestreta de caixa fixa.

#### *Huité*

Delegar en les persones titulars de les direccions territorials a Alacant, Castelló i València d'aquesta Conselleria l'exercici de les competències següents:

1. Les resolucions sobre reconeixement d'obligacions i aprovació i disposició de les despeses de la seua competència imputables als seus programes pressupostaris, tramitats per bestreta de caixa fixa.
2. L'aprovació dels justificants necessaris derivats de qualsevol expedient de contractació i de subvencions la tramitació de les quals els corresponga.
3. Sense perjudici de les delegacions que es realitzen a altres òrgans de la Conselleria, la contractació menor, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, així com respecte d'aquest tipus de contractes, la sol·licitud de designació de representant de la Intervenció Delegada per a assistir als actes de recepció, de conformitat amb el que es preveu en l'article 2.2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell en aquells contractes destinats a satisfer directament necessitats de les direccions territorials o dels seus centres dependents.

#### *Nové*

1. En cas d'absència, vacant o malaltia dels titulars dels òrgans superiors o directius de la Conselleria, les competències delegades en aquesta resolució seran exercides seguint el següent ordre de prelación:

- Secretaria Autonòmica d'Habitatge i Funció Social.
  - Secretaria Autonòmica d'Arquitectura Bioclimàtica i Sostenibilitat Energètica.
  - Sotssecretaria.
  - Direcció General d'Habitatge i Regeneració Urbana.
  - Direcció General d'Emergència Habitacional, Funció Social de l'Habitatge i Observatori de l'Hàbitat i Segregació Urbana.
  - Direcció General de Qualitat, Rehabilitació i Eficiència Energètica.
  - Direcció General d'Innovació Ecològica en la Construcció.
  - Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència Segona.
2. En cas de vacant, absència o malaltia de la persona titular de la Secretaria General Administrativa, les facultats que li delega aquesta resolució les exerciran les persones titulars de caps de servei de la Secretaria General Administrativa.
3. En cas de vacant, absència o malaltia de les persones titulars de les direccions territorials d'Alacant, Castelló i València d'aquesta Conselleria, les facultats que els delega aquesta resolució les exerciran les persones titulars de les secretaries territorials.
4. En els casos de vacant, absència o malaltia de les persones titulars de les subdireccions generals, les facultats que els delega aquesta resolució les exerciran les persones titulars de caps de servei de la subdirecció general corresponent.

#### *Sexto*

Delegar en la persona titular de la Secretaría General Administrativa:

1. La tramitación de las incidencias de nóminas y la firma de cuantos documentos administrativos y de gestión contable precise su tramitación.
2. Las resoluciones sobre reconocimiento de obligaciones y aprobación y disposición de los gastos de su competencia imputables a sus programas presupuestarios, tramitados por anticipo de caja fija.
3. La autorización de las propuestas de documentos contables presupuestarios y extrapresupuestarios derivados de la ejecución del presupuesto de ingresos y gastos.
4. La firma de los documentos necesarios para altas, bajas o modificaciones del inventario de bienes muebles de la Conselleria.

#### *Séptimo*

Delegar en las personas titulares de las Subdirecciones Generales las resoluciones sobre reconocimiento de obligaciones y aprobación y disposición de los gastos de su competencia imputables a sus programas presupuestarios, tramitados por anticipo de caja fija.

#### *Octavo*

Delegar en las personas titulares de las Direcciones Territoriales en Alicante, Castellón y València de esta Conselleria el ejercicio de las siguientes competencias:

1. Las resoluciones sobre reconocimiento de obligaciones y aprobación y disposición de los gastos de su competencia imputables a sus programas presupuestarios, tramitados por anticipo de caja fija.
2. La aprobación de los justificantes necesarios derivados de cualquier expediente de contratación y de subvenciones cuya tramitación les corresponda.
3. Sin perjuicio de las delegaciones que se realizan a otros órganos de la Conselleria, la contratación menor, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, así como respecto de este tipo de contratos, la solicitud de designación de representante de la Intervención Delegada para asistir a los actos de recepción, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell en aquellos contratos destinados a satisfacer directamente necesidades de las direcciones territoriales o de sus centros dependientes.

#### *Noveno*

1. En caso de ausencia, vacante o enfermedad de los titulares de los órganos superiores o directivos de la Conselleria, las competencias delegadas en la presente resolución serán ejercidas siguiendo el siguiente orden de prelación:

- Secretaría Autonómica de Vivienda y Función Social.
  - Secretaría Autonómica de Arquitectura Bioclimática y Sostenibilidad Energética.
  - Subsecretaría.
  - Dirección General de Vivienda y Regeneración Urbana.
  - Dirección General de Emergencia Habitacional, Función Social de la Vivienda y Observatorio del Hábitat y Segregación Urbana.
  - Dirección General de Calidad, Rehabilitación y Eficiencia Energética.
  - Dirección General de Innovación Ecológica en la Construcción.
  - Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia Segunda.
2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de la Secretaría General Administrativa, las facultades que le delega la presente resolución las ejercerán las personas titulares de las jefaturas de servicio de la Secretaría General Administrativa.
3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de las direcciones territoriales de Alicante, Castellón y València de esta Conselleria, las facultades que les delega la presente resolución las ejercerán las personas titulares de las secretarías territoriales.
4. En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de las subdirecciones generales, las facultades que les delega la presente resolución las ejercerán las personas titulares de las jefaturas de servicio de la subdirección general correspondiente.

*Deu*

1. La present delegació d'atribucions podrà ser revocada en qualsevol moment per l'òrgan delegant, de conformitat amb el que estableix l'article 63.5 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, les atribucions delegades en aquesta resolució podran ser reclamades, en els termes i amb els requisits que estableix l'article 10 d'aquesta última norma.

2. Les resolucions que es dicten en virtut de la delegació conferida per aquesta resolució s'entenen dictades per l'òrgan delegant i posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableixen els articles 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i 114.c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Sempre que es faça ús d'aquesta delegació de competències, haurà de fer-se constar aquest aspecte en la resolució adoptada, de conformitat amb el que estableix l'article 9.4 de la Llei 40/2015, i article 63.6 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

*Onze*

Queda sense efecte la Resolució de 17 de setembre de 2018, de la consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració de Territori, de delegació de competències en el director o directora general responsable en matèria d'habitatge.

*Dotze*

Aquesta resolució produirà efectes des del mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 d'agost de 2019.– El vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica: Rubén Martínez Dalmau.

*Décimo*

1. La presente delegación de atribuciones podrá ser revocada en cualquier momento por el órgano delegante, de conformidad con lo establecido en el artículo 63.5 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en el artículo 9.6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Asimismo, las atribuciones delegadas en la presente resolución podrán ser avocadas, en los términos y con los requisitos que establece el artículo 10 de esta última norma.

2. Las resoluciones que se dicten en virtud de la delegación conferida por esta resolución se entienden dictadas por el órgano delegante y agotan la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en los artículos 9.4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Siempre que se haga uso de esta delegación de competencias, deberá hacerse constar dicho extremo en la resolución adoptada, de conformidad con lo establecido en el artículo 9.4 de la citada Ley 40/2015 y artículo 63.6 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

*Undécimo*

Queda sin efecto la resolución de 17 de septiembre de 2018, de la consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración de Territorio, de delegación de competencias en el director o directora general responsable en materia de vivienda.

*Duodécimo*

La presente resolución producirá efectos desde el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 de agosto de 2019.– El vicepresidente segundo y consejero de Vivienda y Arquitectura Bioclimática: Rubén Martínez Dalmau.